

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

GHIDUL SOLICITANȚILOR pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul propriu al județului pentru acțiunile/activitățile structurilor sportive din județul Teleorman pe anul 2008

Acordarea sprijinului financiar se va face în temeiul Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, art. 36 alin (6) pct. 6 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, ținând cont de prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, Titlul XI – finanțarea activității sportive, art.67. lit. “c”, art. 69, prevederile Ordinului nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București și ale H.G.nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă.

Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

a)libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;

b)eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

c)transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

d)tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

e)excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;

f)neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a carei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare ;

g)cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului.

Domeniu de aplicare

(1) Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice se face conform Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general .

(2) Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

(3) Finanțări nerambursabile se acorda pentru programul "*Sportul de performanță– jocuri pe echipe, la nivel competițional național/internațional*".

1. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PROGRAMULUI

Programul are ca **scop** valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de performante naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei, în beneficiul comunitatii din județul Teleorman.

Obiectivele programului sunt:

- stimularea structurilor de specialitate din Teleorman în valorificarea la nivel de înaltă performanță a potențialului sportiv al județului;
- valorificarea aptitudinilor sportivilor din județ într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, care să asigure autodepășirea continuă și obținerea de rezultate bune la concursuri naționale și internaționale;
- susținerea disciplinelor și a probelor sportive în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- obținerea de către echipele sportive din județ a unor performanțe sportive superioare la nivel național și internațional;
- diversificarea ofertei de petrecere a timpului liber de către cetățenii județului.

2. CATEGORIILE DE SOLICITANȚI PENTRU CARE SE ACORDĂ FINANȚĂRI

Beneficiarii Programului sunt :

- organizații neguvernamentale înființate în baza OG 26/2000, modificată și aprobată prin Legea 246/2005, cu activitate în domeniul educației fizice și sportului;
- cluburi sportive de drept privat și asociații județene pe ramură de sport din județul Teleorman, recunoscute conform legii.

3. SUMA DISPONIBILĂ

Suma totală alocată pentru Program în anul 2008, aprobată prin Hotărârea nr. 40 din 27 februarie 2008 a Consiliului Județean Teleorman, este de 350.000 lei și se va atribui într-o singură sesiune de selecție a proiectelor.

4. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE MINIMALE DE FINANȚARE

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) să facă dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană;
- c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte sunt prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin H.G. nr. 1447/2007.

5. DEPUNEREA DOCUMENTAȚIEI DE FINANȚARE

a) Documentația de solicitare a sprijinului financiar se întocmește într-un exemplar (set), îndosariat în ordinea de la punctul 5.b, incluse în același plic și se înaintează în pachet închis la Consiliul Județean Teleorman, conform exemplului următor:

Către,
Consiliul Județean Teleorman
str. Dunării, nr.178,
Alexandria, jud. Teleorman
Compartimentul achiziții publice, cam 53

**SOLICITARE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ANUL 2008
DOMENIUL SPORT**

NUMELE ȘI ADRESA COMPLETĂ A SOLICITANTULUI

b) Cererile de finanțare nerambursabilă trebuie să fie însoțite **obligatoriu** de următoarele documente:

1. **Formularul de solicitare** a finanțării nerambursabile (**FF**), precum și **bugetul de venituri și cheltuieli** al programului/proiectului (**FB**), care se pot obține de la **Compartimentul achizitiei publice, cam. 53** sau direct de pe site-ul: www.cjteleorman.ro
2. **Statutul sau Actul de înființare al organizației** solicitante semnat, ștampilat și datat (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații);
3. **Certificatul de înregistrare fiscală**, o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizații;
4. **Ultimul raport anual de activitate** cu detalii referitoare la rezultatele obținute și la finanțările obținute (numele finanțatorului, valoarea contractului finanțat, durata derulării);
5. **Bilanțul contabil** (contul de profit și pierderi, balanța anuală pentru ultimul an financiar încheiat) al solicitantului, vizat de reprezentantul legal al organizației solicitante;
6. **Certificatul de identitate sportivă**;
7. **Certificatul de înregistrare în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial**;
8. **Certificat fiscal** care atestă că solicitantul nu are obligații exigibile către stat;
9. **Copii după diplome** sau clasamente oficiale;
10. **CV-ul managerului** de proiect;
11. **Declarație pe propria răspundere** ca nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate menționate în prezentul ghid de finanțare;

Solicitantul mai poate atașa și alte documente justificative, care îi pot ajuta pe evaluatori să-și formeze o imagine mai clară asupra proiectului.

În cazul în care documentația nu este completă, Autoritatea finanțatoare va solicita prezentarea documentelor lipsă, în termen **de maxim 48 de ore** de la data înștiințării în scris a solicitantului.

În cazul în care solicitantul nu prezintă documentele în timpul maxim alocat, cererea este automat respinsă.

6. MODUL DE ACORDARE A FINANȚĂRII

Este exclus dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, respectiv nu este eligibil, solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- b) furnizează informații false în documentele prezentate;
- c) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- d) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- e) nu a respectat un program de finanțare nerambursabilă în anii anteriori (nu a depus la timp documentele justificative, raportul final și nu a restituit sumele nejustificate, nu a semnat contractul cu instituția finanțatoare în termenul prevăzut).

Dintre solicitările primite, vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de selecționare:

- a. documentația care însoțește cererea a respectat procedura, termenul și conține toate elementele prevăzute la punctul 5;
- b. justificarea solicitării în raport cu necesitățile și prioritățile de dezvoltare a activității sportive în județul Teleorman;
- c. cererile de finanțare trimise prin orice alte mijloace (de exemplu prin fax, e-mail) sau trimise la alte adrese, nu vor fi luate în considerare.

Solicitanții trebuie să păstreze o copie completă din Cererea de finanțare depusă.

Cererile selecționate în urma selecției vor fi evaluate de către o comisie de evaluare, pe baza unui punctaj care va respecta următoarele criterii:

**CRITERIILE SPECIFICE DE EVALUARE A PROIECTELOR
structurilor sportive în vederea atribuirii contractului de finanțare și
punctajul aferent:**

1/. Activitate la nivel de înaltă performanță sportivă (participarea în primul eșalon valoric al unui campionat național în anii 2006–2007) :

- seniori 30 pct.
- juniori 20 pct.
- copii 10 pct.

(max 30 pct.)

2/. Contribuția la performanțele sportului românesc reprezentat la nivel internațional (numărul de sportivi/antrenori selecționați la loturile naționale în anii 2006–2007) :

- minim 3 sportivi 15 pct.
- 1 antrenor 5 pct.

(max 20 pct.)

3/. Tradiția ramurii de sport la nivel județean :

- peste 10 ani de activitate organizată 5 pct.
- există cel puțin o competiție județeană 5 pct.

(max 10 pct.)

4/. Contribuția la cunoașterea sportului teleormănean la nivel internațional (organizarea/participarea în anii 2006–2008 la cel puțin o competiție internațională) :

- realizate în 2006–2007 5 pct.
- în calendarul 2008 5 pct.

(max 10 pct.)

5/. Măsura în care contribuie la susținerea activității de performanță a juniorilor (sportivi promovați în primul eșalon valoric al seniorilor și/sau la loturile naționale de juniori) :

- minim 5 sportivi 10 pct.

(max 10 pct.)

6/. Competență managerială superioară certificată la nivelul structurii sportive :

- curs de management 10 pct.

(max 10 pct.)

7/. Capacitatea de a contribui la derularea proiectului cu fonduri financiare asigurate independent (valoarea sponsorizărilor încasate în anul 2007) :

- peste 150 mii lei 10 pct.
- 101–150 mii lei 7 pct.
- 51–100 mii lei 5 pct.
- sub 51 mii lei 3 pct.

(max 10 pct.)

TOTAL : 100 puncte

Algoritm de repartizare a fondurilor :

- (1) – 0–50 pct. = nu se atribuie contract de finanțare nerambursabilă
– 51–75 pct = se atribuie maxim 75 % din suma solicitată
– peste 75 pct. = se atribuie integral suma solicitată
- (2) – 1 contract atribuit = se atribuie întreaga finanțare nerambursabilă din program
– mai mult de 1 contract = suma din program se atribuie proporțional cu numărul de puncte proprii în totalul punctelor acceptate pentru evaluare, cu respectarea prevederilor alin. (1)

Termenul limită pentru primirea cererilor de finanțare este de **10.04.2008, ora 15.00** .

7. INFORMAȚII REFERITOARE LA ACORDAREA FINANȚĂRII

Programele și acțiunile sportive vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitei de fonduri aprobat anual prin bugetul Consiliului Județean Teleorman cu această destinație.

În termen de **15 zile** de la data încheierii lucrărilor, comisia de evaluare și selecționare anunță, în scris, toate structurile sportive care au depus documentații, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Acordarea sprijinului financiar poate fi contestată în termen de 5 zile de la comunicare. Contestația se depune în scris la registratura Consiliului Județean Teleorman.

Dacă în termen de **30 de zile** de la data comunicării rezultatului selecției o structură sportivă nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră că oferta Consiliului Județean Teleorman nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare, locurile acestora fiind preluate de celelalte proiecte, în ordinea descrescătoare a punctajului.

Durata proiectului/programului nu poate depăși finele anului calendaristic.

În cazul în care există un singur participant, procedura de selecție se repetă.

În cazul în care, în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunere de finanțare, institutia finantatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, daca a indeplinit cel puțin punctajul minim admis.

Dacă nici în urma repetării procedurii nu rezultă un proiect câștigător, institutia finantatoare va anula procedura de atribuire a fondurilor nerambursabile.

În ambele situații de mai sus, sumele neatribuite rămân la dispoziția Consiliul Județean Teleorman, pentru a fi utilizate conform legislației privind bugetele județene.

Forme de comunicare

- Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie să se transmită sub formă de document scris.
- Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii.
- Orice document scris trebuie confirmat de primire, cu excepția documentelor care confirmă primirea.

Documentele scrise pot fi transmise prin una dintre următoarele forme:

- a) scrisoare prin poștă;
- b) telegramă;
- c) telex;
- d) telefax;

e) electronică.

Autoritatea finantatoare sau, dupa caz, solicitantul care a transmis documentele prin una dintre formele de comunicare de la literele b)-d) are obligatia de a retransmite documentele respective in cel mult 24 de ore si sub forma de scrisoare prin posta.

In cazul in care documentele sunt transmise in forma electronica, acestora le sunt aplicate prevederile legale referitoare la semnatura electronica.

8. ALOCAREA FINANTARII NERAMBURSABILE (Proceduri de plată)

Srijinul financiar se acordă în baza unui contract încheiat între Consiliul Judetean Teleorman și structura sportivă selecționată pe baza criteriilor prevăzute în prezentul ghid, în transe, in raport cu faza proiectului si cheltuielile aferente.

Consiliul Judetean Teleorman dispune efectuarea plății către structura sportivă, prin virament în contul bancar al acesteia.

Structurile sportive care au beneficiat de co-finanțare în baza prezentului regulament, au obligația să întocmească și să transmită Consiliului Judetean Teleorman rapoarte intermediare și o raportare finală, potrivit modelului prezentat (FD).

În cazul rezilierii contractului ca urmare a nedeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finantarii nerambursabile este obligat să returneze Consiliului Judetean Teleorman sumele primite.

Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, beneficiarii finantarilor nerambursabile datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care sunt venituri ale bugetului judetului Teleorman.

Comisia pentru gestionarea Programului

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| 1. ec.Stoian Elena | - presedinte |
| 2. ing.Magheru Liliana | - membru |
| 3. prof. Săvușcă Petru Nicolae | - membru |
| 4. ing.Păscuțu Victorița | - membru |
| 5. ing.Horga Mariana | - membru |

CERERE DE FINANȚARE

pentru acțiuni sportive

A. DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI:

1. Denumirea completă a structurii sportive:

str. _____, nr. _____ nr. telefon: _____ nr. fax _____, e-mail
 _____ Cod Fiscal: _____ CIS _____ Cod IBAN:
 _____, deschis la _____

2. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

- a. Coordonator _____
- b. Responsabil financiar _____
- c. Responsabil cu probleme tehnice _____
- d. Alți membri, după caz _____

3. Resurse umane ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

- a. Număr de personal salariat - total _____, din care antrenori (pentru cluburile sportive) _____
- b. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive) _____
- c. Număr de sportivi legitimați pe secții _____

4. Resurse financiare

- a. Venituri proprii realizate în anul precedent - total _____ lei, din care:
 - donații, sponsorizări _____ lei
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) _____ lei
 - cotizații, taxe, penalități etc. _____ lei
 - alte venituri _____ lei
- b. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total _____ lei, din care:
 - donații, sponsorizări _____ lei
 - venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) _____ lei
 - cotizații, taxe, penalități etc. _____ lei
 - alte venituri _____ lei

NOTĂ La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;
2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 (anexa 1);

B. DATE DESPRE PROIECT:

Titlul proiectului: _____
 Încadrarea în tipul finanțării _____
 (sport de performanță)
 Perioada de desfășurare _____
 Locul desfășurării: _____

D. SCOPUL PROIECTULUI (prezentare scurtă)

E. OBIECTIVELE PROIECTULUI (obiective și rezultate scontate)

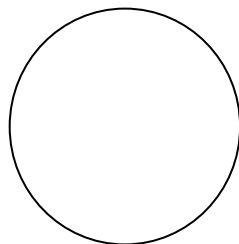
DECLARAȚIE

Subsemnații _____, reprezentanți legali ai structurii sportive _____, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat în extras, în termenul prevăzut de lege, rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau, după caz, a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ... din ;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la Consiliul Județean Teleorman , în sumă de _____ lei .

Data _____

Reprezentanți legali:



(ștampila)

(numele, prenumele, funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele, funcția)

(semnătura)

BUGETUL acțiunilor/activităților
din cadrul proiectului/programul _____

Nr. crt.	Categoriile de cheltuieli	Valoare (LEI)			Observații
		TOTAL	Contribuție proprie	Solicitat	
1.	Acțiunea/activitatea _____				
	a. Alocație de masă				
	b. Cazare				
	c. Transport				
	d. Închirieri de bunuri și servicii				
	e. Tipărituri, inscripționări				
	f. acțiuni promoționale și de publicitate				
	f. taxe de participare la acțiuni sportive				
	g. alte cheltuieli (se vor nominaliza):				
	- _____				
	- _____				
	- _____				
	- _____				
	TOTAL acțiune/activitate				
2.	Acțiunea/activitatea _____				
	a. Alocație de masă				
	b. Cazare				
	c. Transport				
	d. Închirieri de bunuri și servicii				
	e. Tipărituri, inscripționări				
	f. acțiuni promoționale și de publicitate				
	f. taxe de participare la acțiuni sportive				
	g. alte cheltuieli (se vor nominaliza):				
	- _____				
	- _____				
	- _____				
	- _____				
	TOTAL acțiune/activitate				
	TOTAL GENERAL PROIECT				

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a structurii sportive _____ în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele: _____

Funcția: _____

Semnătura și ștampila: _____

CONTRACT (model)

Nr. _____ din _____

CAP.I. PĂRȚILE

Județul Teleorman, persoană juridică de drept public, identificată prin codul de înregistrare fiscală nr.4652686, cont Trezoreria Alexandria nr.RO50TREZ60624510220XXXXX, prin **Consiliul Județean Teleorman**, cu sediul în Alexandria, str. Dunării nr. 178, jud. Teleorman, telefon 0247/311201, fax: 0247/314415, reprezentată de administrator public Eugen Ovidiu Vlad, ordonator principal de credite, denumită în continuare **instituția finanțatoare**

și

....., cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, CIS nr., reprezentată prin, denumită în continuare **structură sportivă**,

în baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și Ordinului nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP.II. OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv _____, prevăzute în anexa nr. 1.

ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de _____ lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAP.III. DURATA CONTRACTULUI

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de _____.

CAP.IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art.2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr.1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art.1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;
- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art.2;
- e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de _____ zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:
 - raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract (raport narativ);
 - raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art.2, astfel:

- în avans, _____, din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;

- în termen de _____ zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art.4 lit.f);

c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP.V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedeplinarea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art.4 lit.f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP.VI. LITIGII

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP.VII. DISPOZIȚII FINALE

ART. 9

(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii, Curtea de Conturi având calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

(2) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 12

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 13

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

(instituția finanțatoare)

(structura sportivă)

(reprezentant legal)

(reprezentant legal)

ANEXA 1

la contract

(structura sportivă)

ACȚIUNILE/ACTIVITĂȚILE

din cadrul proiectului/programul _____

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada de desfășurare	Nr. participanți	Costul acțiunii (LEI)	Alte mențiuni
1.						
2.						
3.						
4.						

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția)

(semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 2 la contract

(structura sportivă)

BUGETUL acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programul _____

Nr. crt.	Categoriile de cheltuieli	Valoare (LEI)			Observații
		TOTAL	Fonduri publice	Contribuție proprie	
1.	Acțiunea/activitatea _____				
	a. Alocație de masă				
	b. Cazare				
	c. Transport				
	d. Închirieri de bunuri și servicii				
	e. Tipărituri, inscripționări				
	f. acțiuni promoționale și de publicitate				
	f. taxe de participare la acțiuni sportive				
	g. alte cheltuieli (se vor nominaliza): - _____ - _____ - _____ - _____				
	TOTAL acțiune/activitate				
2.	Acțiunea/activitatea _____				
	a. Alocație de masă				
	b. Cazare				
	c. Transport				
	d. Închirieri de bunuri și servicii				
	e. Tipărituri, inscripționări				
	f. acțiuni promoționale și de publicitate				
	f. taxe de participare la acțiuni sportive				
	g. alte cheltuieli (se vor nominaliza): - _____ - _____ - _____ - _____				
	TOTAL acțiune/activitate				
3.					

Reprezentanți legali:

_____ (numele, prenumele, funcția)

_____ (semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 3
la contract

_____ (structura sportivă)

SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI INDICATORII DE EVALUARE
a acțiunilor/activităților
din cadrul proiectului/programului _____

A. Scopul:

.....

B. Obiective: - obiectivul general:

.....

- obiective specifice:

.....

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

Reprezentanți legali:

_____ (numele, prenumele, funcția)

_____ (semnătura și ștampila structurii sportive)

MODEL

RAPORTĂRI INTERMEDIARE ȘI FINALE

Contract nr. _____ din _____

Denumirea completă a structurii sportive:

 str. _____, nr. _____, nr. telefon: _____ nr. fax _____, e-mail
 _____ Cod Fiscal: _____ CIS _____ Cod IBAN:
 _____, deschis la _____
 Data înaintării raportului _____

I. Raport de activitate (raport narativ) - nu va depăși o pagină și pentru o evaluare de ansamblu a modului în care s-a derulat programul/proiectul sportiv și va cuprinde următoarele date:

- Descrierea pe scurt a activităților sportive desfășurate până la data întocmirii raportului
- Realizarea activităților propuse (în caz de nerealizare menționați cauzele)
- Rezultate obținute și rezultate așteptate
- Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului sportiv
- Alte comentarii (după caz, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

II. Raport financiar – se vor anexa în copie documentele justificative pentru cheltuielile efectuate (facturi, chitanțe fiscale, bonuri, etc.), prezentându-se și un centralizator, după modelul de mai jos:

Nr. crt.	Categoriile de cheltuieli	Valoare (LEI)			Nr. și seria documentului justificativ	Observații
		TOTAL	Contrib. proprie	Primit		
1.	Acțiunea/activitatea _____					
	a. Alocație de masă					
	b. Cazare					
	c. Transport					
	d. Închirieri de bunuri și servicii					
	e. Tipărituri, inscripționări					
	f. acțiuni promoționale și de publicitate					
	f. taxe de participare la acțiuni sportive					
	g. alte cheltuieli (se vor nominaliza):					
	- _____					
	- _____					
	- _____					
	- _____					
	TOTAL acțiune/activitate					

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția)_____
(semnătura și ștampila structurii sportive)