

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN PREȘEDINTE

Nr. 11762 din 10 octombrie 2016

ANUNȚ

În conformitate cu H.G. nr. 286/2011 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, Consiliul Județean Teleorman, situate în Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de conducere de director la Căminul pentru Persoanele Vârstnice Cervenia – serviciu public în subordinea Consiliului Județean Teleorman.

- I. Concursul pentru ocuparea postului vacant se desfășoară în 3 etape succesive, după cum urmează:
- selecția dosarelor de înscriere – pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specific de participare la concurs, se va realiza în data de 24-25 octombrie 2016 (în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor).
 - proba scrisă – 01 noiembrie 2016
 - interviul va avea loc în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 21 octombrie 2016, candidații depun dosarul de concurs.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va publica selecția dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011, actualizată, respectiv :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condițiile de participare la concurs sunt:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din următoarele domenii:

- a) psihologie;
- b) sociologie;
- c) asistență socială;
- d) științe umaniste;
- e) științe administrative;
- f) științe juridice;
- g) științe economice;
- h) medicină;

- vechime în specialitatea studiilor – minim 5 ani;

- cunoștințe operare PC.

Cei interesați, vor depune la Consiliul Județean Teleorman, Biroul resurse umane, salarizare și monitorizare funcții publice, camera 115, un dosar de înscriere care va cuprinde următoarele acte:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copii ale certificatului de naștere a candidatului, certificatului de căsătorie, precum și după caz ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă ;

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;

e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae;

i) recomandare de la ultimul loc de muncă;

j) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele menționate mai sus vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până pe data de 21 octombrie 2016, ora 14⁰⁰ la sediul Consiliului Județean Teleorman.

În ziua concursului candidații vor avea asupra lor cartea de identitate.

Bibliografia de studiu pentru concurs este cea afișată atât alăturat cât și pe site-ul Consiliului Județean Teleorman www.cjteleorman.ro.

Pentru eventuale relații suplimentare, solicitanții se pot adresa Biroului resurse umane, salarizare și monitorizare funcții publice din cadrul Consiliului Județean Teleorman, camera 115, telefon 311202, interior 309.

PREȘEDINTE

Adrian Ionuț Gâdea



Director executiv
ec. Valentina Melintescu,

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării pe perioada nedeterminată, a funcției contractuale de conducere, vacantă, de director la Căminul pentru Persoanele Vârstnice Cervenia – serviciul public în subordinea Consiliului Județean Teleorman

1. Legea nr.215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr.477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
4. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordonanța Guvernului nr. 68/2003, privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea 292/2011 privind asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
9. Hotărârea nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
10. Ordinul nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale
11. Hotărârea nr. 903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice.
12. Hotărârea nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se

stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale.

13. Hotărârea nr. 479/2016 privind aprobarea programului de interes național "Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice".

14. Ordinul nr. 1343/2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare, de selectare și de finanțare a cererilor de finanțare prin programul de interes național "Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice".

15. Ordinul nr. 1445/2016 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare, de selectare și de finanțare a cererilor de finanțare prin programul de interes național "Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice din căminele pentru persoane vârstnice", aprobate prin Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.343/2016.

16. Hotărâre nr. 886/2000 - pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice.

PREȘEDINTE,


Adrian Ionuț Gâdea

Director executiv
ec. Valentina Melintescu,