

CAIET DE OBIECTIVE

în vederea desfășurării concursului de proiecte de management pentru ocuparea postului de manager la Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman – instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Teleorman

Perioada de management este de 5 ani, începând cu data semnării contractului de management.

I.1 Tipul instituției

În temeiul prevederilor O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și O.U.G nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman funcționează în subordinea Consiliului Județean Teleorman, ca instituție publică de cultură, așezământ cultural.

Finanțarea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman se realizează din venituri proprii și din subvenții de la bugetul local, prin bugetul Consiliului Județean Teleorman.

I.2 Obiectivele Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman

Conform regulamentului de organizare și funcționare, obiectivele principale ale instituției sunt următoarele:

- a) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;

- c) educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

II. Misiunea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman

Misiunea Centrului se realizează în concordanță cu prevederile legii în vigoare, ale normelor europene și strategiilor culturale ale statului român și ale Consiliului Județean Teleorman (Autorității).

Prin serviciile culturale de utilitate publică oferite Centrul urmărește promovarea valorilor morale, civice și culturale autentice, a coeziunii sociale și identității naționale, accesului nediscriminant la informație și afirmare.

III. Evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman își desfășoară activitatea.

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman este instituție publică de cultură, așezământ cultural, care își desfășoară activitatea în plan județean și național.

Pornind de la acest aspect, trebuie ținut cont de contextul economic și sociocultural în care Centrul își desfășoară activitatea.

Sub aspect instituțional, mediul sociocultural din Teleorman se prezintă astfel:

Instituții culturale aflate în subordinea Consiliului Județean :

- Muzeul Județean Teleorman;
- Biblioteca Județeană „Marin Preda” Teleorman;
- Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman;

Instituții culturale aflate în subordinea consiliilor locale:

- Muzee, biblioteci, cămine culturale;
- Organizații, asociații culturale, formații artistice, creatori populari fără personalitate juridică.

La nivel județean, cadrul instituțional în ceea ce privește instituțiile de cultură este organizat conform prevederilor legale în vigoare.

De asemenea, infrastructura în domeniul cultural este deficitară, lucru ce influențează negativ oferta culturală și diversitatea acesteia.

Din datele furnizate de Direcția Județeană de Statistică, populația județului Teleorman, deci comunitatea căreia se adresează Centrul, are următoarea structură raportat la mediul în care locuiește.

Total populație a județului la 01.01.2020: 365.976 persoane din care:

- în mediul urban – 133.858 persoane (36,57%)
- în mediul rural – 232.118 persoane (63,43%)

Statistica referitoare la împărțirea populației între mediul rural și urban ne arată o pondere mult mai mare a populației din mediul rural, fapt care influențează nivelul de accesibilitate la actul cultural dar și o diferențiere între preferințele culturale ale populației din mediul rural față de urban.

Structura pe grupe de vârstă a populației este iarăși un indicator care influențează participarea la viața culturală, influențată fiind de această dată apetența pentru o viață culturală activă sau, dimpotrivă, nonparticipativă:

- < 16 ani - 49.319 persoane
- 16 ani - 35 ani – 83.185 persoane
- 35 ani - 60 ani – 125.862 persoane
- > 60 ani - 107.610 persoane

Pornind de la aceste realități economico-sociale și folosind datele furnizate de Barometrul cultural pe anul 2019 publicat pe site-ul www.culturadata.ro putem prezenta rezultatele studiilor socioculturale care influențează consumul cultural, în vederea elaborării unui proiect de management ancorat în actualitate.

Astfel, persoanele din grupa de vârstă 14-20 de ani și 28-35 de ani (segmente active din punct de vedere cultural înregistrează cel mai ridicat nivel de satisfacție privind funcționarea instituțiilor publice de cultură de la nivel local. Un trend de scădere a nivelului de satisfacție se înregistrează după vârsta de 35 de ani și continuă până în momentul apropierii de vârsta pensionării).

Majoritatea populației (aproximativ 55%) consideră că instituțiile publice de cultură de la nivel local desfășoară o activitate importantă pentru comunitate, dar în același timp foarte multe persoane (52,7%) apreciază că la nivelul acestor instituții nu sunt desfășurate suficiente activități de educație cu copii și tineri.

Destul de multe persoane consideră că instituțiile nu reușesc să atragă voluntari în activitatea curentă (36,7%).

În ultimii ani structurile și factorii politici, cât și organizațiile culturale au început să manifeste interes pentru cunoașterea relației pe care tinerii o au cu formele culturale și cu noile tehnologii, practicile lor de timp liber, interacțiunea cu produsele/serviciile culturale și digitale.

În Strategia Sectorială în Domeniul Culturii și Patrimoniul Național pentru perioada 2016-2022 elaborată de Centrul de Cercetare în Domeniul Culturii (actualul INCFC), în urma studiilor efectuate în ceea ce privește consumul cultural public al tinerilor, se constată un grad scăzut de frecvență a instituțiilor culturale consacrate care nu folosesc strategii special dedicate în a-și proiecta oferta culturală pentru publicul tânăr. Într-o anumită măsură, acest fapt se reflectă și în practicile de consum ale tinerilor.

Tinerii respondenți au ales să consume tipuri de cultură cu un caracter dinamic, variat, interactiv: 70,4% au consumat cultură în spațiul public prin mersul la cinematograful, în timp ce 61,3% dintre tineri au mers la spectacole de muzică și divertisment, iar aproape 50% au mers la teatru.

Formele și conținuturile culturale prezentate într-un mod interactiv (în special arta vizuală stradală, care presupune un mod de consum liber și interactiv) atrag în mod special publicul tânăr.

Un alt tip de activitate culturală cu un puternic caracter interactiv sunt festivalurile. Un procent de 54,8% dintre tinerii participanți la studiu au luat parte la festivaluri desfășurate în localitatea lor și 38,2% au participat la festivaluri derulate în afara localității.

Având în vedere toate categoriile de vârstă ale consumatorilor culturali, studiile au relevat că, în pofida faptului că festivalurile pot fi oportunități de accesare a unei oferte bogate și variate, în special în zonele cu deficit de infrastructură sau ofertă culturală, se observă că la nivelul anului 2019 un procent de 59,1% din populație nu a luat parte la nicio astfel de manifestare la nivel local, iar 73,2% nu au participat deloc la evenimente de tip festival în afara localității de reședință.

Pentru segmentul de populație care a participat la festivaluri, cea mai întâlnită manifestare o reprezintă sărbătorile locale de tipul Ziua Orasului sau Ziua Comunei (74,9%). Acest tip de evenimente este popular datorită accesibilității mari pe care o prezintă din punct de vedere al răspândirii și al gratuității.

Un alt tip de festival frecvent accesat este centrat pe muzică și dansuri folclorice (51,2%). Activitățile culturale cu alte tematici culturale au atras procente variind între 7,5% și 15 % din totalul participanților la evenimente culturale.

Cercul de colegi sau prieteni (71,1%), panourile publicitare sau afișajul stradal (45,6%), internetul (40,2%) și televizorul (35,8%) sunt principalele surse de informare pentru persoanele care aleg să participe la evenimente culturale.

Consumul cultural, în urma studiului efectuat, este influențat și de vârstă, segmentul de non-participanți tinzând să crească odată cu vârsta.

De asemenea, nivelul de educație surprinde destul de bine distribuția participării la evenimentele culturale organizate de către instituțiile publice. Astfel, numărul non-participanților tinde să scadă odată cu numărul anilor de școală absolviți.

Discrepanțele de consum între mediul urban și rural se regăsesc și în cazul evenimentelor culturale: întâlnim mai mulți nonconsumatori și mai puțini consumatori frecvenți în mediul rural.

Lipsa timpului sau faptul că nu se organizează evenimente culturale la nivel local sunt principalele motive asociate de populație situației de neparticipare.

Absența resurselor de timp este un motiv menționat mai degrabă de rezidenți ai mediului urban, ocupați pe piața muncii și cu un stoc educațional sporit (au absolvit cel puțin liceul).

Referitor la aspectele care pot contribui la decizia de a participa la evenimentele culturale, ținându-se cont de contextul socioeconomic și cultural în care instituțiile de cultură își desfășoară activitatea, datele culese indică, la nivel național, cu aplicabilitate și la nivel județean, o configurație cuprinzând trei tipuri de public:

- publicul orientat spre activități de relaxare și în căutarea unui mediu social și cultural „asemănător” cu cel din care provine;
- publicul orientat spre activități de explorare, de căutare a noului și diferitului;
- publicul orientat spre evenimente culturale ce oferă acces gratuit și sunt desfășurate în aer liber.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documentele de referință necesare unei analize asupra dezvoltării specifice a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman sunt :

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției – anexa nr.1;
- statul de funcții al instituției – anexa nr.2;
- bugetul aprobat al instituției pe ultimii trei ani – anexa nr.3

4.1 Scurt istoric al Centrului Județean pentru Conservarea și promovarea Culturii Tradiționale Teleorman de la înființare și până în prezent.

Actuala structură a Centrului a rezultat prin înglobarea a trei instituții de cultură care au existat și au funcționat independent în subordinea Consiliului Județean Teleorman:

- Ansamblul de cântece și dansuri „Burnasul”;
- Școala populară de arte;
- Centrul de Valorificare a Creației Populare Teleorman.

Prin Hotărârea nr. 90 din 18 decembrie 2002 a Autorității s-a înființat Centrul Cultural Județean Teleorman care îngloba cele trei așezăminte culturale menționate.

Prin Hotărârea nr. 47 din 29 aprilie 2004 a Autorității privind reorganizarea Centrului Cultural Județean Teleorman, conform legii, acesta își schimbă

denumirea în Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman.

În prezent Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman are în componență, ca departamente de specialitate Școala populară de arte, Ansamblul de cântece și dansuri „Burnasul” și Departamentul pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și educație permanentă.

Din anul 2006, Centrul își desfășoară activitatea în sediul din str. Ion Creangă, nr.52-54 din Alexandria.

4.2 Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
1	Cheltuieli pe beneficiari (subvenție + venituri – cheltuieli de capital/nr.de beneficiari)	128,44	752,02	155,70
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	-	-	-
3	Număr de activități educaționale (cursuri Școala de Arte)	220	176	189
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	210	60	91
5	Număr de beneficiari neplătitori(inclusiv online)	31.500	5.000	25.000
6	Număr de beneficiari plătitori	220	176	189
7	Număr de proiecte /acțiuni culturale	42	20	31
8	Venituri proprii din activitatea de bază	73.380	65.758	79.115
9	Venituri proprii din alte activități	-	-	-

4.3 Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări,etc).

Sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman are o suprafață de 840 mp, structurat pe două niveluri (parter și etaj).

În cadrul sediului, la parter, sunt organizate trei săli de repetiții pentru membrii Ansamblului „Burnasul” (orchestră, formație de dansuri, grup vocal).

De asemenea, o încăpere este destinată magaziei cu costume populare și decoruri, un depozit pentru echipamentul de sonorizare.

La parter sunt amenajate, totodată, și două spații pentru expoziții și alte evenimente culturale de mică amploare.

La etaj există spații (săli de cursuri) destinate Școlii de arte. Sunt amenajate 7 săli de cursuri dotate cu echipamente, instrumente muzicale și alte dotări necesare bunei desfășurări a cursurilor artistice.

Tot la etaj sunt amenajate trei birouri pentru personalul tehnic, economic, administrativ și un birou pentru Departamentul pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și educație permanentă.

Într - un spatiu amenajat la etaj există un studio de înregistrări necesar pentru valorificarea producțiilor artistice atât ale Ansamblului „Burnasul” cât și ale elevilor Școlii de arte.

Ca dotări, Ansamblul „Burnasul” dispune de costume populare pentru scenă conservate corespunzător și de o mare varietate și originalitate.

Orchestra ansamblului este dotată cu instrumente muzicale aflate în bună stare de funcționare.

În ceea ce privește Școala de arte, aceasta dispune, în sălile de cursuri, de instrumente muzicale specifice disciplinelor studiate, cea mai mare parte a lor fiind achiziționate în ultimii ani.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Nr. crt.	Numele programelor si ale proiectelor	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	SALVGARDAREA PATRIMONIULUI IMATERIAL			
	Proiect : Portul popular în Teleorman - „Lada de zestre” – achizitie de costume populare din satele teleormănene;	*	*	*
	Proiect: Tradiții și legăturile lor cu principalele sărbători religioase		*	*
	Proiect: Dansuri din bătrâni și ritualuri de nuntă-Ansamblul Burnasul	*	*	*

	Școala de folclor-lecții de dans popular în instituțiile de învățământ din județ	*	*	*
	Proiect: Meșteri populari teleormăneni Târg de produse tradiționale	*	*	*
II	EDUCAȚIA PERMANENTĂ A CETĂȚENILOR			
	Proiect: Educația artistică a tinerilor prin Școala de arte	*	*	*
	Proiect: Ziua Internațională a Iei	*	*	*
	Proiect: Mărțișoare pe portativ	*	*	*
	Proiect: Sfintele Paști – datini și practici creștine	*		
	Proiect: Spectacole de teatru, muzică și poezie	*	*	*
	Proiect: „Cinstim Unirea” – spectacol folcloric	*	*	
	Proiect: Expoziții de artă populară și artă plastică	*	*	*
	Proiect: Eminesciana – Ziua Culturii Naționale	*	*	*
	Proiect: Spectacol folcloric la Alexandria cu ocazia Zilei orașului	*		
	Proiect: Proclamația de Islaz – proiect cultural artistic	*		
	Proiect: Expoziție internațională de pictură în colaborare cu Asociația culturală „Centro Pro Arte”	*	*	*
	Proiect: 1 Decembrie - Ziua Națională a României	*	*	*
III	REALIZAREA UNOR PRODUCȚII ARTISTICE PROPRII			
	Proiect: Festivalul național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”	*		
	Proiect: Festivalul național de muzică populară „Pe deal la Teleormănel”	*		
	Proiect: Festival național „Folk Events”	*		

	Proiect: Festival național de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”	*		
	Proiect: Festivalul național de literatură „Marin Preda”		*	
IV	PARTENERIATE CULTURALE			
	Proiect: Parteneriate culturale cu școli din județ pentru promovarea dansului popular tradițional	*	*	*
	Proiect: Susținerea de spectacole folclorice în județ și în afara județului	*	*	*
	Proiect: Participare la emisiuni folclorice în colaborare cu televiziuni și posturi de radio naționale (TVR1, TVR2, TVR3, Radio Antena Satelor)	*	*	*
	Proiect: Participare la festivaluri folclorice în țară și în afara țării	*	*	*
V	EDITARE DE PUBLICAȚII ȘI MATERIALE DE PROMOVARE			
	Proiect: Promovarea autorilor teleormăneni – editarea cărții „Marin Preda- repere biobibliografice”- autor Stan V.Cristea	*		
	Proiect: Lansarea cărții „Marin Preda Preda- repere biobibliografice”- autor Stan V.Cristea	*		
	Proiect: Publicarea de materiale documentare cu privire la principalele acțiuni culturale	*	*	*
	Proiect: Editarea lunară a Revistei de cultură „Caligraf”	*	*	*
	Proiect: Realizarea unui CD al Grupului Burnasul			*
	Realizarea de înregistrări în studioul instituției de către Ansamblul Burnasul și elevii Școlii de arte	*	*	*
	Editarea și lansarea cărții Tradiția Călușului în Teleorman autor Stan V.Cristea		*	
	Editarea și lansarea cărții Miron Radu Paraschivescu autor Ana Dobre		*	

4.5 Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program *	Buget consumat la finele anului
Anul 2019						
I	SALVGARDAREA PATRIMONIULUI CULTURAL IMATERIAL	Urmărește conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale din Teleorman	4	<p>Meșteri populari teleormăneni</p> <p>Târg de produse tradiționale „Produce în Teleorman”</p> <p>Dansuri din bătrâni (culegerea și însușirea de către formația de dansuri a unor suite din Oaș și Muntenia)</p> <p>Portul popular tradițional – achiziții de costume populare din localitățile județului</p> <p>Expoziție de pictură cu lucrările elevilor de gimnaziu</p>	28.000	28.000

II	EDUCAȚIA PERMANENTĂ A CETĂȚENILOR	Vizează realizarea de activități culturale pentru promovarea valorilor culturale naționale.	9	<p>1 Decembrie – Ziua Națională – manifestare cultural complexă</p> <p>Educația artistică a tinerilor prin Școala de arte</p> <p>Teatru pentru copii și adulți</p> <p>Concert de muzică folk cu artiști locali și invitați</p> <p>Crăciunul – tradiții creștine - spectacol de colinde</p> <p>Sfintele Paști – datini și obiceiuri creștine</p> <p>8 Martie – Ziua Femeii – spectacol Școala de arte</p> <p>Unirea – seva puterii românilor (spectacol folcloric</p>	417.000	417.000
----	-----------------------------------	---	---	--	---------	---------

				Eminesciana – Ziua Culturii Naționale		
III	REALIZAREA UNOR PRODUCȚII ARTISTICE PROPRII	Urmăreșt realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale institutiei și ințierea unor manifestări ce viziează educația prin cultură.	5	Festival național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest” Festival național „Pe deal la Teleormănel” Festival de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii” Spectacole folclorice ale Ansamblului „Burnasul” în județ (Alexandria, Talpa , Islaz) Festival național „Folk Events”	416.500	416.500

IV	PARTENERIATE CULTURALE	Constituirea, îndrumarea și promovarea formațiilor artistice școlare prin parteneriate încheiate cu unități de învățământ din mediul urban și rural, parteneriate culturale cu ONG-uri, instituții media și UAT-uri din județ	3	Sustinerea formațiilor artistice școlare pentru învățarea dansului popular Reprezentări ale Ansamblului „Burnasul” pe posturi TV naționale Participarea Ansamblului „Burnasul” la festivaluri naționale la București și Iași	4.500	3.500
V	EDITAREA DE PUBLICAȚII ȘI MATERIALE PUBLICITARE	Realizarea revistei de cultură a instituției, broșuri și alte materiale de promovare	2	Editarea lunară a revistei de cultură „Caligraf” Realizarea de materiale de promovare a acțiunilor culturale realizate	50.000	47.000

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program* (lei)	Buget realizat (lei)
Anul 2020						
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	3	Realizarea unei expoziții foto la sediul instituției cu activitatea artistică a Ansamblului „Burnasul” de-a lungul anilor; „Lada de zestre” achiziție de costume populare din satele teleormănene; Realizarea unui album foto-documentar cu colecția de costume populare a solistei Floarea Calotă	56.000	6.260
II	Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor	Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură	8	Festivalul concurs național de literatură „Marin Preda” Festivalul național de muzică ușoară Teleorman Pop Fest Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel” Festivalul	460.000	21.000

				<p>național de folk „Folk Events”</p> <p>Festivalul de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>Festival județean al grupurilor de colindători</p> <p>1 Decembrie – Ziua Națională a României</p> <p>Deschiderea anului școlar și organizarea cursurilor Școlii de arte</p>		
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrative teritoriale din județ și din țară	4	<p>Realizarea unei expoziții internaționale de pictură în colaborare cu Centro Pro Arte</p> <p>Participarea la simpozionul „Cântecele Oltului” – Călimănești în parteneriat cu C.J.C.P.C.T Vâlcea</p> <p>Spectacol folcloric susținut de Ansamblul „Burnasul” în cadrul Festivalului de tradiții și obiceiuri Brașov – în parteneriat</p>	20.000	3.500

				cu Centrul Cultural „Reduta” Proiecte de promovare a dansului popular teleormănean în parteneriat cu unități de învățământ: Alexandria - 5 Vârtoape – 1 Troianu – 1 Băbăița – 1 Orbeasca - 1		
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea revistei de cultură a instituției, editarea de cărți ale unor autori teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	3	Editarea lunară a Revistei „Caligraf” Editarea și lansarea cărții „Miron Radu Praschivescu” – autor Ana Dobre Realizarea de înregistrări în studioul instituției cu elevi ai Școlii de arte și a unor materiale video de promovare a acestora	18.000	15.450

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program* (lei)	Buget realizat lei
Anul 2021						
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmăreste conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	7	<p>Expozitie permanentă de costume populare traditionale la sediul instituției.</p> <p>Manifestare cultural artistică dedicată Zilei iei românești</p> <p>Scoala de folclor- lectii de dans popular cu dansatori profesioniști</p> <p>„Lada de zestre” achizitie de costume populare din satele teleormănene;</p> <p>Cercetare în teren privind obiceiuri laice și religioase de Rusalii (anul I)</p> <p>Culegerea și prelucrarea pentru scenă, de către Ansamblul „Burnasul”, a unor dansuri traditonale</p> <p>Punerea în scenă a obiceiului de nuntă din zona Teleormanului.</p>	20.000	500
II	Producții	Urmărește	15	Eminesciana –	220.000	0

<p>artistice proprie și educația permanentă a cetățenilor</p>	<p>și</p>	<p>realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură</p>		<p>Ziua Culturii Naționale</p> <p>„Unirea, seva puterii”- spectacol folcloric</p> <p>Spectacol sustinut de elevii Școlii de arte cu ocazia zilei de 8 Martie</p> <p>Concert de muzică religioasă cu ocazia sărbătorilor pascale organizat la Rosiori de Vede și Videle</p> <p>Festival concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p> <p>Manifestare cultural-artistică cu ocazia sărbătoririi Proclamației de la Islaz</p> <p>Cursuri artistice desfășurate la Școala de arte</p> <p>Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte</p> <p>Spectacol al elevilor școlii de arte cu ocazia</p>		
---	-----------	---	--	--	--	--

				<p>zilei de 1 Iunie</p> <p>Spectacol folcloric la Alexandria cu ocazia zilei orasului</p> <p>Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel”</p> <p>1 Decembrie – Ziua Națională a României</p> <p>Festivalul de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>Festival județean al grupurilor de colindători</p>		
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrative teritoriale din județ și din țară	7	<p>Participarea cu formații artistice de amatori din județ la Festivalul „Cântecele Oltului”</p> <p>Participarea elevilor Școlii de arte la Festivalul de arte și tradiții de la Slatina</p>	265.000	258.000

				<p>Proiecte de promovare a dansului popular teleormănean în instituții de învățământ: Alexandria - 5 Vârtoape – 1 Troianu – 1 Băbăița – 1 Orbeasca - 1</p> <p>Sustinerea a cel puțin 3 spectacole folclorice în comunele județului</p> <p>Organizarea a cel puțin 3 expoziții de artă plastică ale artiștilor teleormăneni</p> <p>Co-organizator al festivalului național de Teatru Tânăr Ideo Ideis, ediția a XIV a</p> <p>Organizarea, în colaborare cu instituții de învățământ a unor întâlniri ale tinerilor cu personalități din diferite domenii, având ca scop dezvoltarea personală.</p>		
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale.	Realizarea revistei de cultură a instituției, editarea de cărți ale unor	3	Editarea și lansarea cărții „Călușul” – autor Stan V	50.000	44.000

	Realizarea de materiale audio/video	autori teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare		Cristea Editarea lunară a Revistei „Caligraf” (12 numere anual) Realizarea de materiale video realizate în județ cu meserii tradiționale care se mai păstrează		
--	-------------------------------------	---	--	--	--	--

*Buget alocat pentru programul minimal.

Pentru anii 2020-2021 se constată o diferență însemnată între bugetul estimat și cel realizat pe proiecte, acești 2 ani fiind atipici pentru sectorul cultural din cauza restricțiilor generate de pandemie, fapt ce a dus la imposibilitatea desfășurării multor evenimente culturale.

4.6 Alte informații

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman are organizată activitatea la sediu, neavând secții, filiale sau clase externe.

V. Sarcini pentru management

Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management (2022-2027):

1. Concordanța cu strategiile culturale și educativ formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;
2. Oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;
3. Conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
4. Educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
5. Organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și alte asemenea;
6. Susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;

7. Promovarea turismului cultural de interes local;
8. Asigurarea înfăptuirii actelor de administrare și gestionare a bunurilor materiale, a resurselor financiare și a celor de personal;
9. Îndeplinirea tuturor obligațiilor ce derivă din contractul de management, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc activitatea instituției;
10. Conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor , obiceiurilor și tradițiilor;
11. Organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
12. Organizarea de rezidențe artistice;
13. Transmirea către Consiliul Județean Teleorman, conform dispozițiilor OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate/raportului final și ale tuturor comunicărilor necesare;
14. Elaborarea programelor de activitate anuale și pe etape, urmărind realizarea lor;
15. Urmărirea realizării obiectivelor aflate în sarcina personalului de specialitate și a personalului auxiliar;
16. Întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, acțiunilor și activităților culturale;
17. Îmbunătățirea dotării materiale, identificarea și asigurarea resurselor materiale în vederea desfășurării activității la nivel tot mai ridicat;
18. Diversificarea ofertei de servicii și lărgirea accesului la informații;
19. Utilizarea eficientă a resurselor umane, inițierea și perfecționarea profesională a personalului, precum și recrutarea și selecția viitorilor angajați, în condițiile legii;
20. Organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de maxim 40 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în OUG nr.189/2008.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care

reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;

4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;

6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;

3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt	Programul/ proiectul	Devizul estimativ	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total :	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

<i>-lei-</i>				
Nr.crt	Categorii	Anul.....	Anul.....
(1)	(2)	(3)	(....)	(....)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a venituri proprii, din care 1.a.1 venituri din activitatea de bază 1.a.2 surse atrase 1.a.3 alte venituri proprii 1.b subventii/alocații 1.c alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a Cheltuieli de personal, din care 2.a.1 Cheltuieli cu salariile 2.a.2 Alte cheltuieli de personal 2.b Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1 Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2 Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3 cheltuieli pentru reparatii curente 2.b.4 Cheltuieli de întreținere 2.b.5 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr.crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. Proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ³ (lei)

Primul an de management					
1					
....					
....					
Al doilea an de management					
1					
....					
....					
.....					
1					
....					
....					

³Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Candidatul, în baza unei cereri motivate, poate solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectului de management (telefon : 0347/804.482, e-mail: cjcpccteleorman@yahoo.com). Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Compartimentul educație, cultură, tineret și comunicare, Direcția management și administrație publică din cadrul Consiliului Județean Teleorman, la telefon 0247.311.201, int. 408, e-mail: cjt@cjteleorman.ro, Dima Maria.

VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.