

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

HOTĂRÂRE

privind: darea în administrare Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman a unor bunuri imobile, proprietate publică a județului Teleorman

Consiliul Județean Teleorman, întrunit în ședință ordinară, conform prevederilor art. 178 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 5127 din 04 martie 2022 al președintelui Consiliului Județean Teleorman;
- raportul comun de specialitate nr. 6574 din 21 martie 2022 al Direcției Tehnice și Administrarea Patrimoniului și Direcției Economice privind darea în administrare Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman a unor bunuri imobile, proprietate publică a județului Teleorman;
- avizul de legalitate nr. 6171/VI/A din 16 martie 2022 al Direcției Juridice;
- adresa nr. 1351/07.02.2022 a Spitalului Județean de Urgență Alexandria;
- prevederile art. 2 pct. 39 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. 33 din 21 mai 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea Serviciului de Deservire, Pază și Protocol, serviciu public cu personalitate juridică sub autoritatea Consiliului Județean Teleorman;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. 70 din 24 aprilie 2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului de Deservire, Pază și Protocol, cu completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Teleorman privind schimbarea destinației unor imobile, proprietate publică a județului Teleorman din „Centrul Teritorial pentru Copii cu Nevoi Speciale Alexandria” respectiv „Centrul de primire în regim de urgență a copilului 7-14 ani” în „locuințe de serviciu” nr. 48 din 31 martie 2022;
- prevederile art. 2 lit. d) din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 alin. (1) și (2) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1358/2001 privind atestarea domeniului public al județului Teleorman, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Teleorman, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 867 și următoarele din Codul civil republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- avizele Comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate ale Consiliului Județean Teleorman;

- prevederile art. 22 alin. (1) lit. (c) și alin. (4) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Teleorman, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Teleorman nr. 134 din 26.08.2021;

- prevederile art. 108 lit. a), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a) și art. 298-301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă darea în administrare Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman, pe perioada existenței serviciului, a unor bunuri imobile situate în municipiul Alexandria, județul Teleorman, proprietate publică a județului Teleorman, identificate conform anexei nr. 1.

Art. 2. - Județul Teleorman, prin Consiliul Județean Teleorman, va încheia contract de administrare cu Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman, pentru bunurile imobile prevăzute la art. 1, în termen de 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri, conform modelului-cadru prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. (1) - Bunurile imobile prevăzute la art. 1 vor fi repartizate ca locuințe de serviciu personalului medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman.

(2) - Se vor încheia contracte de închiriere între Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman, în calitate de administrator și personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman, care vor fi accesorii ale contractelor individuale de muncă ale locatarilor.

(3) - Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman va monitoriza și administra spațiile locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman.

Art. 4. - Consiliul Județean Teleorman va elabora Regulamentul privind repartizarea locuințelor de serviciu personalului medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman, în termen de 60 de zile de la încheierea contractului de administrare cu Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman.

Art. 5. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. - Președintele Consiliului Județean Teleorman, prin Direcția Tehnică și Administrarea Patrimoniului și Direcția Economică, asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 7. - Secretarul general al județului, prin Compartimentul monitorizare proceduri administrative și relația cu consilierii județeni, va comunica prezentul act administrativ Instituției Prefectului Județul Teleorman, Serviciului de Deservire, Pază și Protocol, Direcției Tehnice și Administrarea Patrimoniului și Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Teleorman, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE,

Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Oprescu

Nr. consilieri județeni în funcție	Nr. consilieri județeni prezenți	Nr. voturi „pentru”	Nr. voturi „împotrivă”	Nr. abțineri
32	31	32		

Alexandria
Nr. 124 din 26 august 2022

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 12/24
din 20.08.2022

Bunuri imobile, proprietate publică a județului Teleorman,
ce se dau în administrare Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman

Nr. crt.	Denumirea bunului	Destinația bunului	Nr. CF/NC	Datele de identificare a bunului	Valoarea de inventar -Lei-	Observații
0	1	2	3	4	5	6
1.	Centrul Teritorial pentru Copii cu Nevoi Speciale Alexandria	Locuință de serviciu	CF nr. 20298-C1-U18 UAT Alexandria, NC 285/26	Municipiul Alexandria, str. Șoseaua Tunu Măgurele, bl. 508, sc. A, etaj 3, apartament nr. 26, compus din 4 camere și dependințe -Sutilă = 76,37 mp; -Sconstruită = 80,29 mp; -Steren = 20 mp (indiviziune).	Valoare spații = 89.320,00 Valoarea teren = 2.752,00	locuință de serviciu pentru personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman
2.	Centrul Teritorial pentru Copii cu Nevoi Speciale Alexandria	Locuință de serviciu	CF nr. 20310-C1-U7, UAT Alexandria, NC 240/0/1	Municipiul Alexandria, str. Tumu Măgurele, nr. 1, bl. 613, sc. A, parter, apartament nr. 1, compus din 4 camere și dependințe -Sutilă = 84,13 mp; -Sconstruită = 101,16 mp; -Steren = 24 m.p. (indiviziune)	Valoare spații = 98.210,00 Valoarea teren = 3.303,00	locuință de serviciu pentru personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman
3.	Centrul de primire în regim de urgență a copilului 7-14 ani	Locuință de serviciu	CF nr. 20067-C1-U47 UAT Alexandria, NC 140/30	Municipiul Alexandria, str. Tudor Vladimirescu, bl. F11, sc. C, parter, apartament nr. 30, compus din 4 camere și dependințe -Sutilă = 81,69 mp -Steren = 23 mp (indiviziune)	Valoare spații = 95.415,00 Valoarea teren = 3.165,00	locuință de serviciu pentru personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Oprescu

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMANSERVICIUL DE DESERVIRE,
PAZĂ ȘI PROTOCOL
AL CONSILIULUI JUDEȚEAN TELEORMAN**CONTRACT DE ADMINISTRARE**

Nr. din2022

În temeiul prevederilor art. 297 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. din 2022, s-a încheiat prezentul contract de administrare,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:**Art. 1. ÎNTRE:**

1. **Județul Teleorman**, persoană juridică de drept public, identificat prin codul de înregistrare fiscală nr. 4652686, având contul nr. RO66TREZ60621300205XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Alexandria, prin **Consiliul Județean Teleorman**, cu sediul în municipiul Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, reprezentat de președinte Adrian Ionuț Gâdea, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte

și

2. **Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman**, cu sediul în municipiul Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, codul de înregistrare fiscală, având contul nr., deschis la, reprezentat de, în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman, a unor bunuri imobile situate în municipiul Alexandria, județul Teleorman, proprietate publică a județului Teleorman, care vor fi repartizate ca locuințe de serviciu personalului medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman, identificate conform Anexei nr. 1.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Darea în administrare se efectuează pe perioada existenței Serviciului de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman, conform Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. din 2022.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**Art. 4. Drepturile și obligațiile proprietarului**

a) să predea bunurile imobile administratorului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de administrare;

b) să nu efectueze nicio lucrare de natură să schimbe sau să modifice destinația ori modul de utilizare a bunurilor imobile, date prin prezentul contract;

c) să preia bunurile imobile la data expirării termenului contractual, când încetează răspunderea asupra acestuia;

d) să nu tulbure liniștita posesie și folosință în administrare asupra imobilelor.

Art. 5. Drepturile și obligațiile administratorului

(1) a) să folosească și să dispună de bunurile date în administrare, în condițiile stabilite de lege;

o) să efectueze formațiile necesare cu privire la închirierea bunurilor imobile ce vor fi repartizate ca locuințe de serviciu personalului medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman;

c) să încheie contracte de închiriere, în calitate de administrator, cu personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman, care vor fi accesorii ale contractelor individuale de muncă ale locatarilor;

d) să monitorizeze și să administreze spațiile locative cu destinația de locuințe de serviciu pentru personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman;

e) să monitorizeze colectarea chiriilor pentru spațiile locative cu destinația de locuințe de serviciu, precum și achitarea de către locatari a cheltuielilor de întreținere, pentru serviciile de utilități publice (energie electrică, gaze naturale, apă, canalizare, salubritate, etc) și alte cheltuieli conexe conform contractului de închiriere;

f) să efectueze verificări, în prezența locatarilor (chiriașilor), a modului în care aceștia respectă obligațiile asumate prin contractul de închiriere cu privire la folosirea și întreținerea spațiilor închiriate, încheindu-se, în acest sens, un proces-verbal de constatare care va fi semnat de administrator (Serviciul de Deservire, Pază și Protocol al Consiliului Județean Teleorman) și locatar (chiriaș) și care va fi înaintat proprietarului (Consiliul Județean Teleorman);

g) să furnizeze Consiliului Județean Teleorman informațiile solicitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

h) să reprezinte interesele proprietarului bunurilor imobile, respectiv Consiliul județean Teleorman în raport cu locatarii (chiriașii), respectiv personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman;

i) să nu schimbe destinația pentru care bunurile imobile i-au fost dat în administrare;

j) să restituie imobilele la expirarea termenului stipulat la art. 3 din prezentul contract, care trebuie să fie în bună stare de folosință;

k) culegerea fructelor bunurilor;

l) să efectueze lucrări de investiții asupra bunurilor, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

m) să efectueze lucrările care necesită eliberarea unei autorizații de construire numai cu acordul proprietarului;

n) să nu efectueze lucrări de intervenție la construcția existentă fără acordul proprietarului și fără respectarea prevederilor legale;

o) să sesizeze în termen de 24 de ore Inspectoratul Județean în Construcții Teleorman, în cazul unor accidente tehnice la construcțiile în exploatare;

p) să suporte cheltuielile pentru utilități (întreținere, energie electrică, apă, canal, gunoi, etc), având obligația de a încheia contracte cu prestatorii de servicii în aceste domenii până la încheierea contractelor de închiriere, în calitate de administrator, cu personalul medical angajat în unitățile sanitare din județul Teleorman la care managementul asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Teleorman;

q) să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecția meniului înconjurător.

r) să acorde dreptul de servitute, în condițiile legii, dacă este cazul;

s) să obțină avizele pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunurilor;

ș) să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;

t) să reevalueze bunurile, în condițiile legii;

ț) să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunurilor;

u) să semneze acordul de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;

(2) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

(3) Radierea dreptului de administrare se efectuează în baza actului de revocare.

(4) În cazul în care în cartea funciară a fost notat contractul de închiriere, radierea acestei notări se efectuează în baza actului emis de Consiliul Județean Teleorman sau de titularul dreptului de administrare, după caz, prin care se comunică intervenirea rezilierii.

V. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 6. Raporturile contractuale încetează prin:

- a) - restituirea bunurilor imobile, în stare corespunzătoare, la termenul stipulat în prezentul contract;
- b) - restituirea bunurilor imobile, cu anticipație, de către administrator, prin acordul scris al ambelor părți;
- c) - rezilierea de plin drept, fără notificare și somație din partea Consiliului Județean Teleorman, prin revocarea dreptului de administrare în cazul în care administratorul nu respectă obligațiile prevăzute la art. 5 din prezentul contract;
- d) - în caz de forță majoră.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 7. Modificarea prezentului contract de administrare se face prin act adițional semnat de către ambele părți contractante.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8. La predarea bunurilor imobile de către proprietar, administratorului, se va încheia un proces-verbal în care se va consemna starea în care se află acestea.

Aceeași stare de fapt se va consemna prin proces-verbal și la predarea restituirea bunurilor imobile de către administrator proprietarului.

Art. 9. Proprietarul își rezervă dreptul de a inspecta restituirea bunurilor imobile date în administrare ori de câte ori consideră necesar.

Art. 10. (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații, embargou sau orice altă împrejurare care face bunul complet inutilizabil.

(2) Partea care o invocă este obligată să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și de asemenea, de la încetarea lui.

(3) Dacă nu procedează la anunțarea, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

Art. 11. (1) Litigiile ce se pot ivi din interpretarea sau executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, se va apela la instanța de judecată competentă material și teritorial.

(2) În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Prezentul contract a fost întocmit astăzi, în 3 (trei) exemplare, dintre care două pentru proprietar și unul pentru administrator, toate având aceeași forță juridică.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

SERVICIUL DE DESERVIRE,
PAZĂ ȘI PROTOCOL
AL CONSILIULUI JUDEȚEAN TELEORMAN

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Oprescu