

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

HOTĂRÂRE

privind: darea în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman a unui imobil, proprietate publică a județului Teleorman

Consiliul Județean Teleorman, întrunit în ședință ordinară, conform prevederilor art. 178 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 21671 din 12 octombrie 2022 al președintelui Consiliului Județean Teleorman;
- raportul comun de specialitate nr. 22090 din 17 octombrie 2022 al Direcției Tehnice și Administrarea Patrimoniului și Direcției Economice privind darea în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman a unui imobil, proprietate publică a județului Teleorman;
- avizul de legalitate nr. 22022/VI/A din 17 octombrie 2022 al Direcției Juridice;
- adresa nr. 27157 din 13.09.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. 58 din 30 decembrie 2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Județean Teleorman;
- prevederile art. 867 și următoarele din Codul civil republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- avizele Comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate ale Consiliului Județean Teleorman;
- prevederile art. 22 alin. (1) lit. (c) și alin. (4) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Teleorman, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Teleorman nr. 134 din 26.08.2021;
- prevederile art. 108 lit. a), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a) și art. 298-301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. - Se aprobă darea în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, pentru o perioadă de 10 ani, a imobilului situat în comuna

Olteni, județul Teleorman, proprietate publică a județului Teleorman, identificat în anexa nr. 1.

Art. 2. - Județul Teleorman prin Consiliul Județean Teleorman va încheia contract de administrare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, începând cu data de 24 noiembrie 2022, pentru imobilul prevăzut la art. 1, conform modelului-cadru prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Președintele Consiliului Județean Teleorman, prin Direcția Tehnică și Administrarea Patrimoniului și Direcția Economică, asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. - Secretarul general al județului, prin Compartimentul monitorizare proceduri administrative și relația cu consilierii județeni, va comunica prezentul act administrativ Instituției Prefectului Județul Teleorman, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, Direcției Tehnice și Administrarea Patrimoniului și Direcției Economice din cadrul Consiliului Județean Teleorman, în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Oprescu

Nr. consilieri județeni în funcție	Nr. consilieri județeni prezenți	Nr. voturi "pentru"	Nr. voturi "împotriva"	Nr. abțineri
32	31	32		

Alexandria
Nr. 159 din 27 octombrie 2022

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 154
din 27 octombrie 2022

Imobilul, proprietate publică a județului, ce se dă în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman

Nr. crt.	Denumirea bunului	Nr. CF/NC	Datele de identificare a bunului	Valoarea de inventar -Lei-	Observații
0	1	2	3	4	5
1.	Centrul de Îngrijire și Asistență Olteni	CF 20529 UAT Olteni/ NC 20529	Comuna Olteni, Suprafață teren = 11.407 m.p., Suprafață construită totală = 1.393 m.p., compusă din: -Birouri cu suprafață construită la sol = 252 m.p., -Cabină pompă apă cu suprafață construită la sol = 30 m.p., -Magazie alimente cu suprafață construită la sol = 46 m.p., -Garaj cu suprafață construită la sol = 187 m.p., -Magazie cu suprafață construită la sol = 56 m.p., -Clădire Ambulatoriu cu suprafață construită la sol = 678 m.p., -Cabină Portar cu suprafață construită la sol = 12 m.p., -Spălătorie cu suprafață construită la sol = 50 m.p., -Centrală termică cu suprafață construită la sol = 5 m.p., -Morga cu suprafață construită la sol = 20 m.p., -Anexa cu suprafață construită la sol = 41 m.p., -WC cu suprafață construită la sol = 16 m.p.	Valoare construcții = 379.645,00 Valoarea teren = 52.324,00	Potrivit adresei nr. 27157 din 13.09.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, în imobil își desfășoară activitatea Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Olteni

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Opreșcu

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
TELEORMAN

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr..... din2022

În temeiul prevederilor art. 297 alin (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr.din 2022, s-a încheiat prezentul contract de administrare,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art. 1. ÎNTRE:

1. **Județul Teleorman**, persoană juridică de drept public, identificat prin codul de înregistrare fiscală nr. 4652686, având contul nr. RO66TREZ60621300205XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Alexandria, prin **Consiliul Județean Teleorman**, cu sediul în municipiul Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, reprezentat de președinte Adrian Ionuț Gâdea, în calitate de PROPRIETAR

și

2. **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman**, cu sediul în mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 7, județul Teleorman, cod de înregistrare fiscală nr., având contul nr. deschis la Trezoreria, reprezentată prin director general, în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman de către Consiliul Județean Teleorman, a imobilului situat în comuna Olteni, județul Teleorman, proprietate publică a județului Teleorman, identificat în anexa care face parte integrantă din contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Transmiterea dreptului de administrare se efectuează pe o perioadă de 10 ani, începând cu data de 24 noiembrie 2022, conform Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. din 2022.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4. Drepturile și obligațiile proprietarului

- a) să predea bunurile administratorului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de administrare;
- b) să nu efectueze nicio lucrare de natură să schimbe sau să modifice destinația ori modul de utilizare a imobilelor, date prin prezentul contract;
- c) să preia imobilele la data expirării termenului contractual, când încetează răspunderea asupra acestuia;
- d) să nu tulbure liniștita posesie și folosință în administrare asupra imobilelor.

Art. 5. Drepturile și obligațiile administratorului

- (1) a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare, în condițiile stabilite de lege;
- b) să întrețină și să mențină imobilul în stare bună de funcționare, comportându-se ca un bun gospodar;
- c) să nu schimbe destinația pentru care imobilul i-a fost dat în administrare;
- d) să restituie imobilul la expirarea termenului stipulat la art. 3 din prezentul contract, care trebuie să fie în bună stare de folosință;
- e) să asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;
- f) să efectueze formalitățile necesare cu privire la închirierea imobilului, numai cu acordul proprietarului și cu respectarea legislației aplicabile;
- g) culegerea fructelor bunului;
- h) să efectueze lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;
- i) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- j) să efectueze lucrările care necesită eliberarea unei autorizații de construire numai cu acordul proprietarului;
- k) să nu efectueze lucrări de intervenție la construcția existentă fără acordul proprietarului și fără respectarea prevederilor legale;
- l) să sesizeze în termen de 24 de ore Inspectoratul Județean în Construcții Teleorman, în cazul unor accidente tehnice la construcțiile în exploatare;
- m) să suporte cheltuielile pentru utilități (întreținere, energie electrică, apă, canal, gunoi, etc), având obligația de a încheia contracte cu prestatorii de servicii în aceste domenii;
- n) să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecția meniului înconjurător.
- o) să acorde dreptul de servitute, în condițiile legii, dacă este cazul;
- p) să obțină avizele pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunurilor;
- q) să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- r) să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
- s) să semneze procesul-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunurilor;
- ș) să semneze acordul de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;
- (2) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.
- (3) Radierea dreptului de administrare se efectuează în baza actului de revocare.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 6. Raporturile contractuale încetează prin:

- a) - restituirea imobilului, în stare corespunzătoare, la termenul stipulat în prezentul contract;
- b) - restituirea bunului, cu anticipație, de către administrator, prin acordul scris al ambelor părți;
- c) - rezilierea de plin drept, fără notificare și somație din partea Consiliului Județean Teleorman, prin revocarea dreptului de administrare în cazul în care administratorul nu respectă obligațiile prevăzute la art. 5 din prezentul contract;
- d) - în caz de forță majoră.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.7. Modificarea prezentului contract de administrare se face prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

VII. DISPOZITII FINALE

Art. 8. La predarea bunului de către proprietar, administratorului, se va încheia un proces-verbal în care se va consemna starea în care se află acesta.

Aceeași stare de fapt se va consemna prin proces-verbal și la predarea bunului de către administrator proprietarului.

Art. 9. Proprietarul își rezervă dreptul de a inspecta bunul dat în administrare ori de câte ori consideră necesar.

Art. 10. (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații, embargou sau orice altă împrejurare care face bunul complet inutilizabil.

(2) Partea care o invocă este obligată să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și de asemenea, de la încetarea lui.

(3) Dacă nu procedează la anunțarea, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

Art. 11. (1) Litigiile ce se pot ivi din interpretarea sau executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, se va apela la instanța de judecată competentă material și teritorial.

(2) În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Prezentul contract a fost întocmit astăzi, în 3 (trei) exemplare, din care două pentru proprietar și unul pentru administrator, toate având aceeași forță juridică.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț Gâdea

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al județului,
Silvia Oprescu

Anexa
la Contractul de administrare nr.
din 2022

Imobilul, proprietate publică a județului, ce se dă în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman

Nr. crt.	Denumirea bunului	Nr. CF/NC	Datele de identificare a bunului	Valoarea de inventar -Lei-	Observații
0	1	2	3	4	5
1.	Centrul de Îngrijire și Asistență Olteni	CF 20529 UAT Olteni/ NC 20529	Comuna Olteni, Suprafață teren = 11.407 m.p., Suprafață construită totală = 1.393 m.p., compusă din: -Birouri cu suprafață construită la sol = 252 m.p., -Cabină pompă apă cu suprafață construită la sol = 30 m.p., -Magazie alimente cu suprafață construită la sol = 46 m.p., -Garaj cu suprafață construită la sol = 187 m.p., -Magazie cu suprafață construită la sol = 56 m.p., -Clădire Ambulatoriu cu suprafață construită la sol = 678 m.p., -Cabină Portar cu suprafață construită la sol = 12 m.p., -Spălătorie cu suprafață construită la sol = 50 m.p., -Centrală termică cu suprafață construită la sol = 5 m.p., -Morga cu suprafață construită la sol = 20 m.p., -Anexa cu suprafață construită la sol = 41 m.p., -WC cu suprafață construită la sol = 16 m.p.	Valoare construcții = 379.645,00 Valoarea teren = 52.324,00	Potrivit adresei nr. 27157 din 13.09.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, în imobil își desfășoară activitatea Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Olteni