

# ROMANIA

---

## CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

### HOTĂRÂRE

**pentru : aprobarea Regulamentului local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului al județului Teleorman**

Consiliul Județean Teleorman, întrunit în sesiunea ordinară, conform prevederilor art. 94 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, modificată și completată,

***Având în vedere :***

- expunerea de motive nr. 2956 din 18 martie 2011 a Președintelui Consiliului Județean și raportul comun de specialitate nr. 2957 din 18 martie 2011 al Direcției de urbanism și amenajarea teritoriului, Direcției educație, cultură, sport, comunicare, relații publice, ONG și al Serviciului juridic și contencios privind necesitatea aprobării Regulamentului local referitor la implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului a județului Teleorman;

- avizul nr. 25 din 15 martie 2011 al Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman;

- rapoartele de avizare ale comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și ale comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului, dezvoltarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător;

- prevederile art. 57 - 61 din Legea privind amenajarea teritoriului și urbanismul nr. 350/2001, modificată și completată;

- prevederile Ordinului nr. 2701/30.12.2010 al ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului;

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. "f" din Legea nr. 215/2001, republicată, modificată și completată;

*În temeiul* dispozițiilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, modificată și completată,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul local privind implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului al județului Teleorman, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului va lua măsuri pentru afișarea la sediul Consiliului județean, precum și pe site-ul Consiliului Județean Teleorman a prezentului act administrativ.

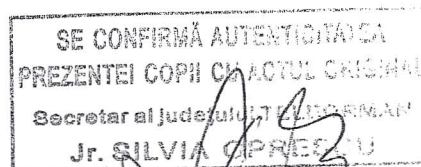
**Art. 3.** Secretarul județului, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate, în termenul prevăzut de lege.

**PREȘEDINTE,**

**Liviu Nicolae Dragnea**

**CONTRASEMNEAZA,**  
Secretar al județului,

Jr. Silvia Oprescu



*Alexandria*

*Nr. 35 din 23 martie 2011*

**REGULAMENTUL LOCAL  
PRIVIND IMPLICAREA PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA  
PLANURILOR DE URBANISM SAU DE AMENAJARE A TERITORIULUI  
AL JUDEȚULUI TELEORMAN**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

**Art.1.** – Prezentul regulament local stabilește componentele obligatorii ale informării și consultării publicului și se adresează tuturor inițiatorilor, elaboratorilor și avizatorilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu și se aplică tuturor categoriilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, prevăzute de lege.

**Art. 2.** - Informarea și consultarea publicului se efectuează în toate fazele proceselor de elaborare sau actualizare a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului și este parte integrantă a procedurii de inițiere, elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

**Art. 3.** - Informarea și consultarea publicului se fac obligatoriu în următoarele etape din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:

- a) etapa pregătitoare - anunțarea intenției de elaborare;
- b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare;
- c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare;
- d) elaborarea propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională.

**Art. 4.** - (1) Pentru toate documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului prevăzute de lege, pentru care se aplică prezentul regulament local elaborat în conformitate cu prevederile metodologiei, procesul de informare și consultare a publicului se finalizează cu *raportul informării și consultării publicului*, raport ce se supune atenției consiliului județean împreună cu documentația completă.

(2) *Raportul informării și consultării publicului* fundamentează decizia consiliului județean, în vederea respectării principiilor de dezvoltare urbană durabilă și asigurării interesului general.

(3) În baza *raportului informării și consultării publicului*, consiliul județean poate solicita modificarea și completarea documentației supuse aprobării.

## **CAPITOLUL II**

### **Responsabilități și competențe**

**Art. 5.** - Responsabilitatea privind informarea și consultarea publicului pentru planurile de amenajare a teritoriului din competența de aprobare a consiliului județean revin Direcției de urbanism și amenajarea teritoriului și Direcției educație, cultură, sport, comunicare, relații publice, ONG.

**Art. 6.** - Arhitectul-șef al județului desemnează o persoană din cadrul Direcției de urbanism și amenajarea teritoriului care răspunde de parcurgerea etapelor de implicare publicului cu privire la documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului depuse de inițiatori. Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului poate fi înlocuită conform fișei postului de către o altă persoană desemnata de arhitectul-șef al județului.

**Art. 7.** Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului are următoarele atribuții:

a) coordonează redactarea documentului de planificare a procesului de participare publicului, pe baza Regulamentului local adoptat și în funcție de complexitatea planului de urbanism sau amenajare a teritoriului;

b) răspunde de redactarea cerințelor specifice care vor fi incluse în documentele de selectare și desemnare a elaboratorului pentru documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului inițiate de autoritățile administrației publice locale;

c) răspunde de redactarea propunerilor de cerințe specifice necesare a fi incluse în avizul prealabil de oportunitate pentru documentațiile de urbanism inițiate de investitori privați sau persoane fizice sau juridice;

d) gestionează activitățile de informare și consultare a publicului pe tot parcursul documentației, până la aprobare;

e) este persoană de contact din partea administrației publice locale pentru activitățile de informare și consultare a publicului în privința proiectului respectiv.

**Art. 8.** - În funcție de complexitatea planului de urbanism sau amenajare a teritoriului persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului poate fi sprijinită în îndeplinirea atribuțiilor sale de către un grup de lucru permanent, format din reprezentanți ai administrației publice locale, ai mediului de afaceri și ai societății civile, precum și din reprezentanți ai cetățenilor, constituit prin Dispoziția Președintelui consiliului județean.

## **CAPITOLUL III**

### **Modalități de finanțare**

**Art. 9.** - Finanțarea activităților de informare și consultare se va realiza de către inițiatorul documentației de urbanism sau de amenajare a teritoriului, pentru etapa din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

## **CAPITOLUL IV**

### **Principiile de identificare a grupurilor țintă**

**Art. 10. -** Identificarea grupurilor-țintă pentru informare și consultare, pentru fiecare categorie de plan, precum și grupul de lucru permanent, se vor propune prin referat de către arhitectul-șef al județului și se aprobă prin Dispoziție a Președintelui consiliului județean.

**Art. 11. - (1)** În cazul localităților care în cadrul autorităților administrației publice locale nu au organizate structuri de specialitate în domeniul urbanismului, responsabilitățile privind informarea și consultarea se pot îndeplini în colaborare cu Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul consiliului județean, pe bază de **convenție**.

**(2)** În cazul în care această responsabilitate este îndeplinită în colaborare cu serviciul de specialitate al consiliului județean, persoana responsabilă cu informarea și consultarea populației va fi numită prin dispoziția Președintelui consiliului județean la propunerea arhitectului –șef al județului.

## **CAPITOLUL IV**

### **Modul și locul în care publicul are acces la informații și documentații**

**Art. 12. -** Modul și locul în care publicul va avea acces la informații și documentații:

- documentația de urbanism și/sau amenajare a teritoriului depusă la consiliul județean se va consulta la Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și pe sit-ul consiliului județean([www.cjteleorman.ro](http://www.cjteleorman.ro)) și după caz, în presa scrisă, TV,etc ;
- observațiile și propunerile publicului se vor înainta consiliului județean cu privire la inițierea etapei din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului ;
- consultarea documentațiilor de urbanism și/sau amenajare a teritoriului se va face pe baza unei cereri scrise , depuse la registratura consiliului județean în care se vor menționa datele din BI/CI și dovada calității de reprezentare în cazul persoanelor juridice.

**Art. 13. -** Pentru îndeplinirea acestor responsabilități, consiliul județean va organiza la sediul propriu un spațiu permanent dedicat schimbului de informații cu privire la activitatea de urbanism și amenajare a teritoriului.

## **CAPITOLUL VI**

### **Sanctiuni și măsuri**

**Art. 14. -** Sunt considerate încălcări ale prezentului regulament următoarele situații:

- inițiatorul nu depune documentația completă pentru etapa din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului;

- inițiatorul nu s-a prezentat la ședința grupului de lucru pentru etapa din cadrul procesului de evaluare sau revizuire a planului de urbanism sau amenajare teritoriului;
- inițiatorul nu depune documentele solicitate de membrii grupului de lucru consiliul județean în termen de 5 zile, de la solicitare;
- lipsa elaboratorului de proiect de la ședința grupului de lucru pentru etapa din cadrul procesului de evaluare sau revizuire a planului de urbanism sau amenajare teritoriului;
- nerespectarea prevederilor din documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului în toate componentele sale de persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului.

**Art. 15.** - În cazul constatării uneia dintre încălcările prezentate mai sus, consiliul județean va restitui documentația inițiatorului documentației de urbanism și amenajare a teritoriului, în termen de 10 zile de la constatare, la propunerea grupului de lucru permanent, iar măsurile administrative de sancționare pentru persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului vor fi cele stabilite de Legea privind statutul funcționarilor publici nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Codul muncii.

## CAPITOLUL VII

### Evaluarea proceselor de participare publică

**Art. 16.** - Arhitectul-șef al județului convoacă grupul de lucru permanent, precum și alte persoane interesate în cauză, în ședința de analiză și dezbateri cu privire la documentația depusă. Încheierea ședinței se concretizează cu întocmirea *raportului informării* pentru etapa în cauză.

**Art. 17.** - Evaluarea proceselor de participare publică pentru fiecare etapă de informare și consultare se finalizează printr-un *raport al informării*, în ședința de analiză a grupului de lucru permanent. Inițiatorul va depune spre analiză și avizare la Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și de urbanism a județului Teleorman, documentația de urbanism și amenajare a teritoriului completă, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## CAPITOLUL VIII

### Planificarea procesului de informare și consultare

**Art. 18.** - Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului în baza căruia se desfășoară procesul de participare trebuie să cuprindă cele puțin următoarele informații:

a) identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism sau amenajare a teritoriului;

b) modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați referitor la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism sau amenajare a teritoriului și de schimbările propuse;

c) modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații sau a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism sau amenajare a teritoriului, înainte de supunerea spre avizare autorităților competente;

d) calendarul propus de inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului;

e) datele de contact ale reprezentantului proiectantului, responsabil cu informarea și consultarea publicului.

**Art. 19.** - Raportul informării și consultării publicului, care fundamentează decizia consiliului județean de adoptare sau neadoptare a planului de urbanism sau amenajare a teritoriului, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

a) detalii privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și a consulta publicul, inclusiv:

1. datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbată propunerea solicitantului;

2. conținutul, datele de transmitere prin poștă și numărul trimiterilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații;

3. localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise;

4. numărul persoanelor care au participat la acest proces;

b) un rezumat al problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare, inclusiv:

1. modul în care solicitantul a rezolvat, intenționează să rezolve sau se va ocupa de problemele, observațiile și rezervele exprimate de public;

2. probleme, observații și rezerve pe care inițiatorul planului de urbanism sau amenajare a teritoriului nu poate sau nu e dispus să le rezolve, împreună cu motivația acestui lucru;

3. orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Implicarea publicului pe etape și categorii de planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism**

#### **Planuri de amenajare a teritoriului - PAT**

**Art. 20.** - Regulamentul local privind informarea și consultarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului inițiate sau aflate în competența de aprobare a consiliului județean se aplică în cazul următoarelor documentații:

\* Planuri de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) care au rol director și se realizează vederea soluționării unor probleme specifice ale unor teritorii, după cum urmează:

- a) PATZ interjudețean
- b) PATZ interorășenesc sau intercomunal
- c) PATZ frontalier
- d) PATZ regional
- e) PATZ periurban al principalelor municipii și orașe

\* Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ)

### **1. Implicarea publicului în etapa pregătitoare**

**Art. 21.** – Autoritatea administrației publice inițitoare a PAT are obligația informeze publicul interesat, inclusiv autoritatea competentă cu protecția mediului, cu privire la intenția de elaborare a PAT și la obiectivele acestuia.

**Art. 22.** - Elementele incluse în documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PAT privind obiectivele principale, aspectele și prevederile principale ce urmează a fi abordate, precum și procedurile specifice de informare și consultare a publicului pe parcursul elaborării PAT se redactează cu sprijinul unui grup de lucru cu rol consultativ din care fac parte:

a) în cazul PAT zonal, regional sau interjudețean, interorășenesc sau intercomunal, frontalier, periurban al principalelor municipii și orașe - responsabilul de proiect, responsabilul cu informarea și consultarea publicului, reprezentanți ai administrațiilor publice din zona de studiu, reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT, reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local;

b) în cazul PAT județean - responsabilul de proiect, reprezentanți ai administrațiilor publice locale din zona de studiu și din județele limitrofe, reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT, reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local.

**Art. 23.** - (1) Metodele și tehnicile de informare și consultare a publicului aplicabile pe parcursul elaborării respectivului PAT se stabilesc în concordanță cu prezentul regulament local, cu cerințele ce derivă din obiectivele propuse, complexitatea propunerilor PAT, impactul estimat al acestuia, precum și în concordanță cu prevederile referitoare la procedura de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe.

(2) Documentele necesare atribuirii serviciilor de elaborare a PAT includ în mod clar obligațiile ce derivă din derularea activităților impuse de procedurile de informare și consultare a publicului.

### **2. Implicarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare**

**Art. 24.** - (1) În etapa elaborării studiilor de fundamentare a propunerilor, cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea teritorială sunt obținute de către Autoritatea administrației publice inițitoare a PAT cel puțin prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

(2) Cercetarea sociologică se efectuează de către persoane specializate în pregătirea, derularea și analizarea rezultatelor metodelor corespunzătoare, atestate conform legii în privința elaborării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

(3) În cazul în care sunt identificate analize ale opțiunilor publicului deja realizate și care răspund cerințelor și obiectivelor enunțate prin procedurile specifice de informare și consultare a publicului, acestea sunt menționate și luate în considerare.

### **3. Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor**

**Art. 25. - (1)** Pe parcursul elaborării propunerilor se va realiza consultarea factorilor interesați concomitent asupra evoluției propunerilor și asupra evaluării de mediu a alternativelor și determinării opțiunii preferate, astfel încât să fie preîntâmpinate eventuale dezacorduri sau contestări.

(2) Informarea și consultarea publicului pentru PAT vor fi organizate în corelare cu cele prevăzute de legislația de mediu, prin colaborarea cu autoritățile responsabile cu protecția mediului.

**Art. 26. -** Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile elaborate se fac astfel:

a) Autoritatea administrației publice inițitoare a PAT informează publicul simultan prin următoarele activități:

1. publică în mass-media de două ori, la interval de 3 zile calendaristice, și pe propria pagină de internet anunțul cu privire la: finalizarea propunerilor preliminare, precum și posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data ultimului anunț;

2. afișează, pe toată perioada consultărilor, pe propria pagină de internet, la sediul propriu și în alte locuri special amenajate, datele și reprezentările grafice succinte ale propunerilor preliminare și ale anunțului publicat în mass-media;

3. trimite în scris către autoritățile administrației publice locale afectate de propunerile PAT, organismele regionale și autoritățile de la nivel central direct interesate, precum și către alți factori interesați identificați, anunțul publicat în mass-media, cu cel puțin 15 zile înainte de data dezbaterii publice;

b) Autoritatea administrației publice inițitoare a PAT consultă publicul asupra propunerilor preliminare prin cel puțin următoarele activități:

1. pune la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a PAT, precum și explicații și reprezentări grafice succinte ale propunerilor preliminare pe durata a cel puțin 20 de zile;

2. expune materialele grafice, cu explicații în care utilizează un limbaj nontehnic, pe durata a cel puțin 20 de zile, într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea colectării observațiilor cetățenilor;

3. pregătește, organizează și conduce o dezbatere publică cu privire la propunerile preliminare, inclusiv în privința evaluării impactului acestora asupra mediului;

c) Autoritatea administrației publice inițitoare a PAT informează publicul cu privire la rezultatele consultării prin publicarea pe site-ul propriu și la sediul său în spațiul dedicat informării și consultării publicului a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile de la data dezbaterii publice.

#### **4. Implicarea publicului în etapa aprobării planului**

**Art. 27.** - În vederea aprobării PAT, autoritatea administrației publice inițitoare planului asigură elaborarea raportului informării și consultării publicului. Acest raport este însoțit de punctul de vedere tehnic al Direcției de urbanism și amenajării teritoriului, prezintă consiliului județean/consiliilor județene competente cu aprobarea planului, spre însoțire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a deciziei, Consiliul județean poate solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

#### **5. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PAT**

**Art. 28.** - Anual, autoritatea administrației publice inițitoare va face publice modalitățile privind aplicarea prevederilor PAT și stadiul de aplicare.

### **CAPITOLUL X**

#### **DISPOZITII FINALE**

**Art. 29.** – Prezentul regulament local privind implicarea publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului a județului Teleorman poate fi modificat și completat prin hotărâre a consiliului județean.

P R E S E D I N T E ,

ing. Liviu Nicolae Dragnea

CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar al județului,

Jr. Silvia Opreșcu

