

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL COMISIEI TEHNICE DE AMENAJARE A TERITORIULUI
ȘI URBANISM A JUDEȚULUI TELEORMAN**

CAP. I.
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman este organ consultativ cu atribuții de avizare, expertizare tehnică și consultanță tehnică de specialitate, coordonată de Președintele Consiliului Județean Teleorman, înființată în condițiile Legii nr. 350/2001 – Lege privind amenajarea teritoriului și urbanismul, modificată și completată.

Art. 2. Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman este formată din specialiști în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, iar secretariatul comisiei este asigurat de Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului a Consiliului Județean Teleorman.

Art. 3. Componenta nominală a Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman și Regulamentul de funcționare se aprobă de Consiliul județean la propunerea Președintelui Consiliului județean.

CAP. II.
ATRIBUȚIILE COMISIEI

Art. 4. Comisia analizează din punct de vedere tehnic și emite avize pentru următoarele categorii de documentații:

- a) documentații de amenajare a teritoriului:
 - planuri de amenajare teritorial –zonale (P.A.T.Z.-uri)
 - planul de amenajare teritorială a județului (P.A.T.J.)
- b) documentații de urbanism și regulamentele de urbanism aferente:
 - planuri urbanistice generale (P.U.G.-uri)
 - planuri urbanistice zonale (P.U.Z.-uri)
 - planuri urbanistice de detalii (P.U.D.-uri)
- c) studii de fundamentare ale documentațiilor de amenajarea teritoriului și de urbanism(circulație, protecția mediului, istorice, zone protejate, turism, etc.) alte studii de specialitate (zone de agrement, parcuri industriale, științifice și tehnologice, publicitate stradală, etc.);
- d) studii de prefazabilitate, studii de fezabilitate și expertize tehnice pentru lucrări de interes public;

- e) studii de oportunitate și caiete de sarcini pentru vânzarea, concesionarea sau închirierea imobilelor destinate construirii care aparțin domeniului privat al județului sau al localităților;
- f) studii de oportunitate și caiete de sarcini pentru concesionarea terenurilor destinate realizării de construcții sau de obiective de interes public care aparțin domeniului public al județului sau al localităților;
- g) programe și prognoze de dezvoltare economico-socială a județului sau a localităților;
- h) programe de refacere și de protecție a mediului înconjurător;
- i) alte documentații la solicitarea consiliului județean sau a consiliilor locale pentru zone nereglementate sau insuficient reglementate prin documentații urbanistice și de amenajare a teritoriului.

Art. 5. Comisia poate emite avize din competența de avizare și aprobare a consiliilor locale dacă acestea nu au constituită comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, modificată și completată.

Art. 6. Avizele emise de Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman se supun deliberării și aprobării consiliului județean, consiliului local, după caz.

CAP. III.

ORGANIZAREA COMISIEI

Art.7. Comisia este organizată într-un colectiv multidisciplinar având în componență 19 membri și secretarul comisiei.

Art. 8. Secretariatul tehnic al comisiei este asigurat de Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului a Consiliului Județean Teleorman prin arhitectul-șef al județului. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art. 9. Comisia este compusă din specialiști ai domeniilor implicate în activitatea de arhitectură, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și disciplină, din cadrul compartimentelor proprii ale Consiliului Județean Teleorman, specialiști din cadrul asociațiilor profesionale din domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, specialiști cu calificare atestată din proiectarea de specialitate și din specialiști ai instituțiilor implicate în procesul de autorizare și verificare a executării lucrărilor de construcții.

Domeniile de calificare reprezentate în comisie sunt:

-arhitectură, urbanism, amenajarea teritoriului, rețele tehnico-edilitare, rețele de circulație, inginerie urbană, protecția mediului, juridic, sănătate, gospodărirea apelor, securitate la incendiu și protecție civilă, istorie, drept urban, construcții, cultură, cadastru și publicitate imobiliară.

Art. 10. La ședințele de analiză și avizare ale comisiei, pentru activități deosebite, pot fi invitați prin comunicare scrisă și alți specialiști, oameni de cultură, conducători de organizații, etc., implicați în domeniu.

După caz, la ședințele comisiei pot participa în calitate de invitați și specialiști din alte domenii, reprezentanți ai organismelor centrale și locale interesate.

CAP. IV.

FUNCTIONAREA COMISIEI

Art. 11. (1) Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism a județului Teleorman se întrunește ori de câte ori este nevoie la convocarea președintelui acesteia.

(2) Ședințele comisiei sunt conduse de președinte sau în lipsa acestuia de vicepreședintele comisiei.

Art. 12. (1) Convocarea membrilor și a invitaților se face de către secretarul comisiei.

(2) Membrii comisiei sunt obligați să se prezinte la ședință în ziua și la ora stabilite și să semneze lista de prezență păstrată prin grija secretariatului tehnic.

(3) Ședințele comisiei sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor în funcție (majoritate simplă).

Art. 13. (1) După analizarea în ședință a documentelor prezentate, Comisia emite un aviz care poate fi favorabil sau nefavorabil sau poate restitui lucrarea neavizată.

(2) În avize se vor menționa condițiile impuse ca urmare a analizei în comisie, după caz.

(3) În cazul restituirii documentațiilor neavizate se vor consemna motivele respingerii.

(4) Hotărârile comisiei se iau cu vot deschis.

(5) Hotărârea comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți (majoritate simplă) și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 14. (1) Lucrările ședinței comisiei se consemnează în procesul-verbal înscris într-un registru special, prin grija secretariatului tehnic.

(2) Procesul-verbal se semnează de toți membrii comisiei prezenți la ședință.

Art. 15. Secretarul comisiei prin compartimentele de specialitate ale Direcției de urbanism și amenajarea teritoriului va proceda după cum urmează:

- înregistrarea documentațiilor pe bază de cerere scrisă;
- gruparea documentațiilor pe categorii de obiecte și genuri de probleme, importanță și prioritate;
- coordonează desfășurarea ședințelor, redacteaza si asigura transmiterea hotararilor comisiei catre persoanele interesate.

Art. 16. Documentațiile vor fi prezentate de autorii lor, iar în cazuri excepționale acestea pot fi prezentate de beneficiari sau de secretarul comisiei.

Art. 17. La ședințele de avizare ale comisiei nu pot participa la luarea deciziei membrii care au calitatea de autor al documentațiilor – proiectelor, supuse avizării.

Art. 18. Conținutul hotărârilor comisiei va fi consemnat într-un Registru special de ședință de către secretarul comisiei. Conținutul Registrului special este deschis publicului, la solicitare prin adresa către comisie.

Art. 19. Cuantumul taxelor pentru avizul comisiei, pentru verificarea documentațiilor în vederea eliberării avizului tehnic, precum și pentru alte genuri și categorii de lucrări supuse analizei comisiei se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Teleorman.

CAP. V.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului județean.

P R E Ș E D I N T E ,

ing. Liviu Nicolae Dragnea