

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI
(conform art. 22 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 394/2016, actualizată, și potrivit art. 2 alin. (1)
din Ordinul nr. 131/2019)

Contract de de servicii având ca obiect
“Delegare a gestiunii serviciilor publice de transport județean de persoane prin curse regulate
în aria teritorială de competență a județului Teleorman”

Procedura: Negocierea fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare

Prezentul document detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din invitația de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESĂ

Denumire oficială	JUDEȚUL TELEORMAN prin CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Cod de identificare fiscală	4652686
Adresa	Str. Dunării, nr. 178
Oraș	Alexandria
Cod NUTS	RO317 Teleorman
Țara	ROMÂNIA
Cod poștal	140047
Punct(e) de contact /E- mail/fax	Numele persoanei de contact: Potbăniceanu Bogdan Andrei e-mail: seap@cjteleorman.ro
Telefon	+40 247311201/358
Fax	-
Adresa internet (URL)	www.cjteleorman.ro
Adresa profilului cumpărătorului	www.e-licitatie.ro
	Toate comunicările legate de această procedură de achiziție se realizează în scris la coordonatele menționate mai sus.

I.3) COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website):	Sediul Consiliului Județean Teleorman, Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	10 zile
Informații suplimentare	Sediul Consiliului Județean Teleorman, Serviciul Achiziții Publice și Contracte
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	Sediul Consiliului Județean Teleorman, Serviciul Achiziții Publice și Contracte

Documentația de atribuire trebuie să ofere potențialilor Ofertanți suficiente detalii cu privire la cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, și, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu Documentația de atribuire, conform instrucțiunilor următoare.

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conținutul Documentației de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire până la termenul limită mai sus menționat (paragraful I.3) COMUNICARE.
	Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări: 24.
	Solicitările de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă la sediul Consiliului Județean Teleorman, Serviciul Achiziții Publice și Contracte.

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentației de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conținutul Documentației de Atribuire prin transmiterea unei notificări către toți ofertanții implicați în procedură.
	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesați în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu perioadă stabilită proporțional cu conținutul informațiilor incluse în clarificare.

I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentația de atribuire și vor fi comunicate tuturor potențialilor Ofertanți.
	Numărul de zile înainte de termenul – limită pentru primirea ofertelor până când Ofertanții pot solicita clarificări: 10 zile.
	Numărul de zile calendaristice înaintea termenului limită de primire a Ofertelor la care Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate solicitările de clarificări și/sau informații suplimentare primite de la operatorii economici interesați: 6 zile.
	Toate solicitările de clarificări precum și răspuns la acestea vor fi transmise operatorilor economici cu 6 zile înaintea termenului limită de primire a Ofertelor.
	Ofertele de participare vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziție vor deveni parte a dosarului achiziției întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziție și ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcție de decizia Entității Contractante.

III. SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Această secțiune include informații despre:

- i. cerințele minime pentru participarea la această procedură,
- ii. situațiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) și la modul de prezentare a informațiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situațiile de excludere,
- iii. îndeplinirea criteriilor de calificare și modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanții poartă responsabilitatea examinării cu atenție a Documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum și obținerii tuturor informațiilor solicitate cu privire la orice condiții sau obligații aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

Documentele însoțitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entității Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condițiilor de participare.

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3: Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.
	Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.
	Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.
<p>Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă:</p> <p>i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.</p> <p>ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.</p> <p>iii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de Banca Centrală Europeană la http://www.ecb.int, cursul BNR din ziua transmiterii Invitației de participare).</p> <p>iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.</p> <p>v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivelul tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.</p>	

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea Ofertelor:

<p>Informații referitoare la conflictul de interes</p>	<p>În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.</p> <p>Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr.99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea ofertei:</p> <p>i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor</p> <p>a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;</p> <p>iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.</p>
<p>Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave</p>	<p>Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.</p>
<p>Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței</p>	<p>Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.</p> <p>Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații:</p> <p>i. ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit</p>

	<p>documentației de atribuire;</p> <p>ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;</p> <p>iii. un Ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.</p> <p>Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă de participare.</p> <p>Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.</p>
Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	<p>Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune- interese sau alte sancțiuni comparabile.</p> <p>Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale:</p> <p>i. neexecutarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serviciilor;</p> <p>ii. neexecutarea lucrărilor, livrarea unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației avute în vedere de entitatea contractantă;</p> <p>iii. executarea unor lucrări care nu respectă cerințele caietului de sarcini, sau un comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.</p>

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținători, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior trebuie să furnizeze Entității Contractante următoarele documente justificative:

Documentele justificative actualizate ce vor fi prezentate Entității Contractante	<p>Documentele justificative actualizate includ, dar nu se limitează la:</p> <p>i. cazier judiciar ([de exemplu:] cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic);</p> <p>ii. certificate de atestare fiscală și/sau alte documentele justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic ([de exemplu:] certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr.99/2016);</p> <p>iii. documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea 99/2016;</p> <p>iv. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a:</p> <p>i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere;</p> <p>ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;</p> <p>iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr.99/2016.</p>
	<p>Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de</p>

	excludere.
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant/Candidat să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru a evalua îndeplinirea cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos:

Cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic	Operatorii Economici (Ofertant/Candidat individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.
	Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant/Candidat (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul/Candidatul.
Documentele justificative actualizate ce vor fi prezentate Entității Contractante	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul/Candidatul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele justificative actualizate trebuie să demonstreze că: a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, b. Își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață: i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant/Candidat. ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor se referă la: i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic; ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.
	Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul/Candidatul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Documentația de atribuire.

III.1.2) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerințelor legate de situația economică și financiară sunt prezentate mai jos.

Nu este cazul

II.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerințelor legate de capacitatea tehnică și profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică și profesională	
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori	În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a

Economici	<p>resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.</p> <p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr.99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul - limită de depunere a Ofertelor, Acordul de asociere (a se vedea Modele Formulare – Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de atribuire).</p>
Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător	<p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr.99/2016.</p> <p>Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".</p> <p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul. <p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională".</p> <p>Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv. să includă următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Documentația de atribuire; b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament. <p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract. <p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr.99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Documentația de atribuire.</p>

III.1.3.a) CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși	Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși
	În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.

III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea respectării cerințelor legate de asigurarea calității sunt prezentate mai jos.

Cerința minimă	Cerința referitoare la implementarea unor standarde ori sisteme de management de mediu
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocieră de Operatori Economici	În cazul în care un Operator Economic își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr.99/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei, Acordul de asociere (a se vedea Modele Formulare – Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de atribuire).

III.1.5) DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

Garanția de participare	Pentru garanția de participare cu valoare sub 5.000 de lei, garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria Entității Contractante a sumei în numerar.
	Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru converție dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabilă la data publicării Anunțului de participare în SEAP.
	Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt: i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Documentația de atribuire; ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție; iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.
	O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.

În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.

Garanția de participare se restituie de către Entitatea Contractantă, după cum urmează:

- i. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție de către acesta;
- ii. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării Contractului sectorial, în cazul unei proceduri de atribuire a unui Contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție;
- iii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, după semnarea contractului sectorial cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial cu ofertantul declarat câștigător
- iv. Tuturor Ofertanților care au constituit o garanție de participare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la decizia Entității Contractante de a anula procedura de atribuire, atunci când nu s-a depus nicio contestație în legătură cu decizia Entității Contractante de a anula procedura;
- v. Ofertanților ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către Entitatea Contractantă a unei solicitări exprese din partea unui/unor astfel de ofertanți cu privire la restituirea garanției de participare.

III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

<p>Forma juridică pe care o poate lua grupul de Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul</p>	<p>Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere deus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei de participare și pentru prestarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a Județului Teleorman, în conformitate cu prevederile Contractului; ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării Contractului; iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii; <p>Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeași persoana/aceleași persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asociere) în procedura
--	---

de atribuire.
ii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.
Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus.
Ofertantul va furniza informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.
Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror Ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cum ar fi o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, după semnarea Contractului.

III.1.7) LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Desfășurarea acestei proceduri este reglementată de legislația română privind achizițiile sectoriale, după cum este indicat mai jos:

Legislația aplicabilă	<p>Această procedură este guvernată de următoarele:</p> <p>a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016;</p> <p>b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;</p> <p>c) www.anap.gov.ro;</p> <p>d) Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016);</p> <p>e) Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr.262 din 19 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 92/2007);</p> <p>f) Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 51/2006);</p> <p>g) Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007;</p> <p>h) Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3 din 06 ianuarie 2016;</p> <p>i) Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile</p>
-----------------------	---

	<p>publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;</p> <p>j) Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;</p> <p>k) Instrucțiunea nr. 1/2021 a Președintelui ANAP privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/ acordului-cadru, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 56 din 19 ianuarie 2021.</p>
	Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.
	Legislația în limba română poate fi consultată la: http://www.anap.gov.ro , http://www.anr.sc.ro și https://eur-lex.europa.eu .

IV.3.4) REGULI ȘI CERINȚE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Pe lângă informațiile prezentate în Invitația de participare, sunt prezentate mai jos reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Documente solicitate de la Ofertanți	<p>Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:</p> <p>A. Garanția de participare la procedura de atribuire;</p> <p>B. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii (<i>dacă este cazul</i>);</p> <p>C. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;</p> <p>D. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (<i>dacă este cazul</i>);</p> <p>E. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei/Solicitării de participare (<i>dacă este cazul</i>);</p> <p>F. Documente de calificare;</p> <p>G. Propunerea Tehnică;</p> <p>H. Propunerea Financiară.</p>
Documente care nu sunt în limba procedurii	<p>Documentele trebuie să fie traduse de un traducător autorizat.</p> <p>În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei/Solicitării de participare să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.</p> <p>Formularele care vor fi utilizate de către potențialii Ofertanți pentru a depune o Ofertă de participare sunt incluse în Modele Formulare - Formulare pentru depunerea Ofertei, parte a Documentației de atribuire.</p>

<p>Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016</p>	<p>Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic) sau, în cazul ofertanților lor străini, documente echivalente emise în țara de rezidență; 2. certIFICATE DE ATESTARE FISCALĂ și/sau alte documentele justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic: certificate de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare; 3. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic; 4. certIFICATE ELIBERATE DE REGISTRUL PROFESIONAL SAU DE REGISTRUL COMERȚULUI sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic, alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit; 5. procese-verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul public sau privat, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării <p>sau</p> <p>listă cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor</p> <p>sau</p> <p>listă cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii</p> <p>sau</p> <p>orice alte dovezi în legatură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă. 7. certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu solicitate sau dovezi echivalente pe care Ofertantul le considera relevante (care confirmă implementarea de către acesta a standardelor ori sistemelor de management de mediu solicitate de entitatea contractantă). </p>
<p>Oferta întârziată</p>	<p>Entitatea Contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă de participare sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor. Tot în această situație Ofertele depuse la o altă adresă decât cea specificată nu vor fi luate în considerare și vor fi returnate nedeschise.</p>
<p>Accesarea/deschiderea Ofertelor</p>	<p>Entitatea Contractantă va deschide Ofertele la data, ora și adresa indicate în Documentația de atribuire, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.</p>

IV.4) EVALUAREA OFERTELOR

<p>Evaluarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare</p>	<p>Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerințele specifice prevăzute la secțiunea III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucțiuni către Ofertanți și la Secțiunea III.1) Condiții de participare din Documentația de atribuire.</p> <p>Cerințele minime de calificare referitoare la:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Motivele de excludere, ii. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, <p>vor fi verificate pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Ofertă primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant).</p>
---	--

	<p>Cerințele minime de calificare referitoare la Situația economică și financiară vor fi verificate pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici sau Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară) care a prezentat o Ofertă.</p> <p>Cerințele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi verificate pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici sau Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională) care a prezentat o Ofertă.</p> <p>Cerințele minime de calificare referitoare la asigurarea calității și standarde de protecție a mediului, vor fi verificate pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici).</p>
Evaluarea Propunerilor Tehnice	<p>Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică:</p> <p>i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire;</p> <p>ii. se referă la întregul obiect al Contractului;</p> <p>iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.</p> <p>Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanților clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul așa cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.</p>
Evaluarea Propunerilor Financiare	<p>Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:</p> <p>i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului.</p> <p>ii. Este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.</p> <p>Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Ofertanții transmit răspunsul așa cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.</p>
Aplicarea criteriului de atribuire	Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în Documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților care se referă numai la o parte din obiectul Contractului.	<p>Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanților, în scris posta/fax/email, solicitări de clarificări. Răspunsul Ofertantului trebuie să fie transmis în termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă.</p> <p>Solicitarea de clarificări a Entității Contractante și răspunsul Ofertantului vor fi realizate în scris. Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanțiale ale Ofertei. Determinarea admisibilității unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ține cont numai de conținutul propriu-zis al Ofertei.</p> <p>În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.</p>
Oferta admisibilă	Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.
Situații ce determină respingerea Ofertei	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.
Oferta inacceptabilă	<p>În condițiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:</p> <p>i. a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire de entitatea contractantă;</p> <p>ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în Documentația de atribuire nu este</p>

	<p>precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;</p> <p>iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în condițiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>iv. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv;</p> <p>v. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificare substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;</p> <p>vii. în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016.</p> <p>xiii. nu remediază în termenul prevăzut de Lege eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia;</p> <p>ix. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;</p> <p>x. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;</p> <p>xi. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;</p> <p>xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia.</p>
Oferta neconformă	<p>În condițiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată neconformă în următoarele situații:</p> <p>i. nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;</p> <p>ii. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;</p> <p>iii. conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p> <p>iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale;</p> <p>v. [în cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevăzut defalcarea pe loturi] oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte;</p> <p>vi. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;</p> <p>vii. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr.99/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu lucrările, produsele sau serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;</p> <p>viii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.</p> <p>ix. Oferta a fost primită cu întârziere.</p>
Oferta neadecvată	<p>Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele Entității Contractante indicate în documentele achiziției.</p>

V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**V.1) INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA**

Achiziție periodică	Nu
---------------------	----

VI.2) INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu
Se va accepta facturarea electronica	Nu
Se vor utiliza plățile electronice	Nu

V.3) INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare

V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE**V.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**

Denumire oficială	Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	București
Cod NUTS	RO321 București
Cod poștal	030084
Țara	Romania
Telefon	+40 213 104641
E-mail	office@cns.ro
Adresă internet (URL)	http://www.cns.ro
Fax	+40 213 104642 /+40 218900745

V.4.2) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	<p>Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016:</p> <p>a) 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul entității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile sectoriale;</p> <p>b) 5 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul entității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție sectorială este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile sectoriale.</p> <p>Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Entității Contractante.</p>
---	---

V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficiala	CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN - Serviciul juridic și contencios
Adresă	Strada Dunarii, Nr. 178
Localitatea	Alexandria
Cod NUTS	RO317 Teleorman
Cod poștal	140047

Țara	România
Telefon	+40 2473 11201/399
E-mail	cjt@cjteleorman.ro
Adresa de internet	www.cjteleorman.ro
Fax	-